

Beleidsregels horecabeleid

(behorende bij de Horecanota Gastvrij Bergen 2)



CONC

Voor de uitvoering van het horecabeleid en de hoofdstukken in de Algemene plaatselijke verordening gemeente Bergen 2017 (Apv).

Beleidsregels horecabeleid

Inleiding

De beleidsregels horecabeleid zijn regels die gaan over de afweging van belangen, de vaststelling van feiten of de uitleg van wettelijke voorschriften bij het gebruik van een bevoegdheid. Beleidsregels beschrijven wat een inwoner mag verwachten van de gemeente en hoe de burgemeester van een bevoegdheid gebruik zal maken. Als de raad de horecanota Bergen 2018-2021 vaststelt, is daarmee niet geregeld dat er nieuwe regels gelden. Die gelden pas als de Apv is aangepast.

Vooraf de regels in de Apv zijn algemeen van karakter en kunnen niet één op één in een vergunning of ontheffing worden opgenomen. Wat wil de gemeente nu precies en aan welke concrete voorschriften moet een ondernemer zich houden? Hoe gaat de gemeente de Apv nu feitelijk uitvoeren? En hoe gaat de gemeente handhaven op deze regels?

De regels uit de DHW gelden voor elke gemeente en voor elke horecaondernemer, waar ook in Nederland gevestigd. Op sommige punten geeft de wetgever gemeenten de ruimte om lokaal maatwerk mogelijk te maken. Voorbeelden daarvan zijn de regels rond paracommerciële horeca. Deze regels zijn uitgewerkt in de Apv.

De beleidsregels dienen als leidraad bij de vergunningverlening en toezicht en handhaving. Op deze wijze bestaat er een duidelijke richtlijn met uniforme regels voor de horeca. De regels worden, indien van toepassing, opgenomen in de voorschriften van de vergunning of ontheffing. De voorschriften in de reeds verleende vergunningen blijven van kracht. Op het moment dat een aanvraag wordt ingediend en wordt verleend, dan worden de voorschriften aangepast in het nieuwe beleid.

De beleidsregels worden per onderwerp vastgesteld. Met elkaar vormen ze het Uitvoeringskader voor de vergunningverlening, zoals die in de Apv en DHW zijn geregeld. Er wordt toegezien dat de regels worden nageleefd en er wordt gehandeld conform de uitvoeringsregels die betrekking hebben op toezicht en handhaving. Doordat de regels per onderwerp worden vastgesteld ontstaat een flexibel instrument waarbij wijzigingen gemakkelijk zijn door te voeren bij besluit van de burgemeester. De datum van vaststelling per onderwerp kan na verloop van tijd verschillen.

Beleidsregels horecabeleid

Deel 1: de openings- en sluitingstijden

In de horecanota gemeente Bergen zoals deze door de gemeenteraad op 5 juli 2018 is vastgesteld, wordt het kader beschreven voor de openings- en sluitingstijden van de horeca en vergelijkbare inrichtingen.

Maatgevend voor de categorie-indeling is de vergunde hoofdactiviteit. Vinden er regelmatig activiteiten plaats die een uitstraling op de omgeving hebben die groter is dan de hoofdactiviteit, dan leidt dat tot plaatsing in een zwaardere categorie. Dan zal eerst de exploitatievergunning op grond van de Apv moeten worden aangepast. Dat kan alleen als de zwaardere categorie past in het bestemmingsplan.

Horecabedrijven algemeen

Categorie	Dagen	Openingstijden
Categorie 1 (dag-/avondhoreca)	Maandag t/m zondag	06.00-02.00
Categorie 2 en 3 (nachthoreca)	Zondag t/m donderdag Vrijdag en zaterdag	06.00-02.00 06.00-03.00
Binnen de detailhandel aanwezige en daaraan ondergeschikte horeca	Maandag t/m zondag	06.00-22.00, conform Winkeltijdenwet, het ondergeschikte horecadeel mag alleen geopend zijn tijdens openingstijden van het betreffende detailhandelsbedrijf.
Detailhandel/afhaalzaken	Maandag t/m zondag	06.00-22.00, conform Winkeltijdenwet. Betreft geen horeca.
Ontnuchteringszaken	Zondag t/m donderdag Vrijdag en zaterdag	06.00-03.00 06.00-04.00
Strandexploitanten (seizoensgebonden en jaarrond strandpaviljoens)	Maandag t/m zondag	06.00-02.00
Voor alle categorie 2 en 3 bedrijven geldt voor de vrijdag- op zaterdagavond, de zaterdag- op zondagavond en in nachten dat gebruik wordt gemaakt van een ontheffing op de sluitingstijd, een systeem van geleidelijke sluitingsuren. Dit betekent: 02.30 uur tap dicht, geen bezoekers meer tot horeca-inrichting toelaten, muziek uit en licht aan; 03.00 uur horeca-inrichting leeg en gesloten voor bezoekers.		

Maatwerkvoorschriften sluitingstijden

De burgemeester kan in afzonderlijke gevallen, in het belang van openbare orde, veiligheid en het voorkomen van overlast, maatwerkvoorschriften voor de sluitingstijden opleggen.

Een openbare inrichting is gesloten als:

- geen bezoekers/klanten meer aanwezig zijn en de deur gesloten is;
- geen drank meer wordt verstrekt;
- geen eten meer wordt verstrekt.
- de inrichting aantoonbaar leeg is.

Een en ander heeft tot gevolg dat het verstrekken van drank en eten, rekening houdend met de tijd die nodig is voor het nuttigen er van vóór sluitingstijd, ruim voor de sluitingstijd moet stoppen.

Voor alle categorie 2 en 3 bedrijven geldt dat voor de vrijdag- op zaterdagnacht, de zaterdag- op zondagnacht en in nachten dat gebruik wordt gemaakt van een ontheffing op de sluitingstijd, een systeem van geleidelijke sluitingsuren. Dit betekent:

- vanaf 02.30 uur geen bezoekers meer tot horeca-inrichting toelaten, muziek uit en licht aan;
- vanaf 02.30 uur tap dicht;
- vanaf 03.00 uur horeca-inrichting leeg en gesloten voor bezoekers.

vastgesteld, 22 mei 2018

De burgemeester van Bergen,

H. Hafkamp

CONCEPT

Beleidsregels horecabeleid

Deel 2: ontheffing van de openings- en sluitingstijden

Een openbare inrichting kan ontheffing aanvragen van de openings- en sluitingstijd voor de openbare inrichting en/of het bijbehorende terras.

Ontheffingen voor buitengewone situaties

De burgemeester kan in geval van bijzondere omstandigheden ontheffing van de openings- en sluitingstijd verlenen. De afweging of er sprake is van een bijzondere omstandigheid hangt samen met de (week)dag, de belasting van en voor de omgeving en de locatie.

vastgesteld, 22 mei 2018

De burgemeester van Bergen,

H. Hafkamp

CONCEPT

Beleidsregels horecabeleid

Deel 3: terrassen

Doel en strekking van deze regels

Deze regels dienen als toetsingskader voor aanvragen exploitatievergunning op grond van de Algemeen plaatselijke verordening (Apv) waarin een terras besloten. De terrasregels zijn enerzijds de voorschriften die in de vergunning worden opgenomen en waaraan vergunninghouders tijdens de exploitatie aan moeten voldoen. Niet voldoen kan onder omstandigheden leiden tot sancties en uiteindelijk tot het intrekken van de terrasvergunning (zie uitvoeringsregels: de handhaving). Anderzijds worden de terrasregels gebruikt als beoordelingskader op grond waarvan wordt beslist of en in hoeverre een terrasvergunning kan worden verleend.

Definitiebepaling

Een terras is een buiten de besloten ruimte van de openbare inrichting liggend deel daarvan waar sta- en of zitgelegenheid kan worden geboden en waar tegen vergoeding dranken kunnen worden geschonken of spijzen voor directe consumptie kunnen worden bereid of verstrekt.

Uitgangspunten

Zonder exploitatievergunning voor het terras is het houden van een terras niet toegestaan. Terrassen zijn uitsluitend toegestaan voor horeca inrichtingen vallend binnen de horecacategorie 1 en 2. Voor inrichtingen binnen de horecacategorie 3 bestaat géén mogelijkheid voor het exploiteren van een terras.

Het gebruik van gemeentegrond

Voor het gebruik van gemeentegrond is toestemming van de gemeente nodig. Daarvoor wordt, afhankelijk van het oppervlak en de ligging, jaarlijks precario geheven. Die toestemming is een noodzakelijke voorwaarde voor het verkrijgen van de vergunning op grond van de Apv.

Aan de hand van onderstaande onderwerpen wordt bepaald of een vergunning voor een terras kan worden verleend en welke voorschriften en/of beperkingen in de vergunning worden opgenomen (niet limitatief):

- 1. de locatie, het oppervlakte en de begrenzing van het terras, exact aangegeven op tekening, behorend bij de vergunning en het verbod het terras buiten deze grenzen te plaatsen. Dat betekent:**
 - a. in principe aansluitend op de voorgevel;
 - b. (tijdelijke) uitbreiding voor naastgelegen en/of tegenover gelegen pand(en) is maatwerk mogelijk;
 - c. bij ondersteunende horeca bij detailhandel is geen terras toegestaan, uitsluitend een bankje binnen 1 meter van de gevel.

- 2. openingstijden terrassen (geldt ook voor de terrassen bij de strandpaviljoens):**
 - a. in principe gelijk aan die van het betreffende horecabedrijf/openbare inrichting met dien verstande dat de sluitingstijd van het terras uiterlijk 24.00 uur is. gedurende de maanden juni tot en met september geldt een reguliere sluitingstijd van 01.00 uur.
 - b. voor ontnuchteringszaken geldt een sluitingstijd welke gelijk is aan de sluitingstijden voor de horecagelegenheden categorie 2;
 - c. aanvullend geldt dat een terras slechts geopend mag zijn indien het bijbehorende horecabedrijf geopend is.

3. tappunten en/of tapinstallaties op het terras zijn verboden;

- a. de burgemeester kan hiervoor een ontheffing verlenen.

Afbakening begrip 'bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard'

De burgemeester heeft, als het gaat om het verlenen van ontheffingen, een grote beleidsvrijheid en dat is ook noodzakelijk, omdat de DWH geen definitie geeft van het begrip 'bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard'. In de toelichting op de DWH is een bijzondere gelegenheid omschreven als; een kermis, braderie, muziek-en/of sportfeest, jaarmarkt en andere manifestaties die eenmalig, dan wel in de regel niet meer dan tweemaal per jaar voorkomen. Het gaat dus om incidentele gevallen. Let wel, dit is een toelichting en géén definitie. De burgemeester maakt per geval een afweging wat onder 'bijzondere gelegenheid van tijdelijke aard' dient te worden verstaan. Wat de DWH wel heeft bepaald, is dat 'tijdelijk' nooit langer is dan twaalf aaneengesloten dagen.

4. het ten gehore van versterkte muziek op het terras is niet toegestaan;

- a. de burgemeester kan hiervoor een evenementenvergunning verlenen.

5. inrichtingseisen voor het terras;

- a. toegestaan zijn (sta)tafels, stoelen, niet in de grond verankerde en altijd en direct inklapbare parasols waarvan de oppervlakten in verhouding zijn met het terras, menuborden, terrasschermen en plantenbakken, partytenten met een minimale hoogte van 2.20 meter gemeten vanaf de bestrating, indien er versiering wordt aangebracht, moet tussen de bestrating en de versiering een vrije hoogte van minimaal 2.50 meter overblijven en er wordt voldaan aan de brandveiligheidsvoorschriften voor tijdelijke bouwsels (tenten en overkappingen) van de brandweer, allen geplaatst binnen de in de vergunning vastgelegde grenzen van het terras;
- b. inrichtingselementen mogen de grenzen van het terras niet overschrijden, ook niet tijdens het gebruik van het terras;
- c. terrasschermen mogen maximaal 1.50 meter hoog zijn, waarbij boven de 1 m altijd transparant;
- d. de terrasschermen mogen het gehele jaar blijven staan, mits het (voetgangers)verkeer hier geen hinder van heeft;
- e. reclame op de parasols is toegestaan. Reclame op de terrasschermen is alleen toegestaan op de onderzijde van het scherm en alleen als het reclame van het eigen bedrijf betreft.

6. het plaatsen van partytenten en statafels op de weg;

- a. het plaatsen van partytenten en statafels bij horecabedrijven buiten de dimensionering van de terrasvergunning is incidenteel toegestaan en is een vergunning op grond van artikel 2:10 Apv vereist;

7. eisen aan het opslaan van meubilair op momenten dat het terras niet in gebruik is of gesloten dient te zijn;

- a. bij opslag buiten de inrichting, moet dit binnen de terrasbegrenzing;
- b. het meubilair en schermen dienen verwijderd te worden en op een andere locatie (niet in openbare ruimte) opgeslagen te worden indien het terras voor langere periode buiten gebruik wordt gesteld.

8. verplichting tot het schoonhouden van terras en directe omgeving;

het schoonhouden dient voortdurend tijdens de openingstijden en, voor zover niet gedaan, direct na sluitingstijd plaats te vinden.

9. de burgemeester heeft de mogelijkheid om de terrasvergunning tijdelijk buiten werking te stellen bijvoorbeeld in verband met een evenement

De burgemeester communiceert hierover van te voren.

10. de exploitant is primair verantwoordelijk voor alle aspecten van gedrag van klanten op het terras die van invloed zijn op de openbare orde en veiligheid en dient maatregelen te treffen om de openbare orde en veiligheid te waarborgen;

11. de exploitant is verantwoordelijk voor het voorkomen van enige vorm van overlast voor de omgeving;

12. (verkeers)veiligheidseisen;

- a. een terras op de rijbaan is niet toegestaan;
- b. er dient een ongehinderde doorgang voor voetgangers te zijn van minimaal 1,50 meter, andere eisen kunnen worden gesteld afhankelijk van de situatie ter plaatse (maatwerk);
- c. er dient een vrije doorgang te zijn voor hulpverleners/hulpdiensten, zoals ambulance en brandweer, van minimaal 3,50 meter breedte, voorts maatwerk;
- d. er mag geen gevaar voor verkeersveiligheid ontstaan, dit ter beoordeling aan de burgemeester.

vastgesteld, 22 mei 2018

De burgemeester van Bergen,

H. Hafkamp

Beleidsregels horecabeleid

Deel 4: aanwijzingen bij evenementen of in het belang van de openbare orde en veiligheid

De burgemeester kan bij specifieke evenementen of in het belang van de openbare orde en veiligheid, een aanwijzing geven over de wijze waarop in de openbare inrichting en/of openbare buitenruimte (terrassen) (niet)alcoholische drank kan worden geschonken.

- Die aanwijzing betreft dan in ieder geval het verbod op het schenken in glaswerk en dan is alleen het schenken van dranken in plastic of kunststof toegestaan.
- De aanwijzing betreft ook het inzetten van een portier in het belang van de openbare orde en veiligheid

De aanwijzing kan in het algemeen worden opgelegd of in een vergunning of ontheffing.

vastgesteld, 22 mei 2018

De burgemeester van Bergen,

H. Hafkamp

CONCEPT

Beleidsregels horecabeleid

Deel 5: paracommerciële horecabedrijven

Schenktijden paracommerciële rechtspersonen

Paracommerciële rechtspersonen verstrekken uitsluitend alcoholhoudende drank gedurende de periode beginnende met 1 uur voor aanvang en eindigende met 2 uur na beëindiging van activiteiten die passen binnen de statutaire doelomschrijving van de desbetreffende paracommerciële rechtspersoon.

Bijeenkomsten bij paracommerciële rechtspersonen

Paracommerciële rechtspersonen verstrekken geen alcoholhoudende drank tijdens bijeenkomsten van persoonlijke aard en bijeenkomsten die gericht zijn op personen die niet of niet rechtstreeks bij de activiteiten van de desbetreffende rechtspersoon betrokken zijn wanneer dit leidt tot oneerlijke mededinging. Voor dorpshuizen De Schulp, de Hanswijk en de Blinkerd en de Ruïnekerk en de Slotkapel geldt een uitzondering. Zij mogen 12 keer per jaar een bijeenkomst van persoonlijke aard organiseren, waarbij het verstrekken van alcoholhoudende drank is toegestaan, wanneer zij dit vijf werkdagen van tevoren hebben gemeld. Uitvaarten worden buiten beschouwing gelaten.

vastgesteld, 22 mei 2018

De burgemeester van Bergen,

H. Hafkamp

Beleidsregels horecabeleid

Deel 6: ontnuchteringszaken

Om het uitgaand publiek van dienst te zijn en te zorgen voor gelegenheden waar tot in de late uurtjes nog iets te eten kan worden gehaald met het doel te ontnuchteren, is een regeling tot stand gekomen waarbij categorie 1 bedrijven (dag-/avondhoreca) tot laat geopend mogen blijven.

De gemeente Bergen staat ontnuchteringszaken onder voorwaarden toe. Onder ontnuchteringszaken worden horeca-inrichtingen verstaan, waarin geen alcoholhoudende dranken voor gebruik ter plaatse of elders mogen worden verstrekt of aanwezig zijn.

De burgemeester heeft de bevoegdheid om ontnuchteringszaken aan te wijzen.

Aanwijzing vindt alleen plaats indien;

- de exploitant van de desbetreffende horeca-inrichting zelf daartoe schriftelijk verzoekt;
- binnen de horeca-inrichting geen alcoholhoudende dranken worden verstrekt en/of genuttigd;
- de horeca-inrichting zich aan onderstaande sluitingstijden confirmeert:
 - maandag t/m donderdag sluitingstijd 03.00 uur;
 - vrijdag en zaterdag sluitingstijd 04.00 uur;
 - zondag sluitingstijd 03.00 uur;

Daarnaast heeft de burgemeester de bevoegdheid om een aanwijzing op grond van openbare orde en veiligheid in te trekken.

vastgesteld, 22 mei 2018

De burgemeester van Bergen,

H. Hafkamp

Beleidsregels horecabeleid

Deel 7: openbare orde, veiligheid en voorkomen van overlast

Uitgangspunt van de horecanota Bergen is dat de ondernemer zelf verantwoordelijk is voor het nemen van maatregelen waarbij de aspecten van openbare orde en veiligheid en het voorkomen van overlast gewaarborgd worden. De ondernemer neemt zelf maatregelen om te zorgen dat deze aspecten in en rond een straal van 25 meter van de openbare inrichting op orde zijn en dat alle vormen van overlast richting de omgeving wordt voorkomen. Afspraken vastgelegd in een Convenant Veilig Uitgaan: afspraken tussen KHN, politie, OM en gemeente.

Maatregelen kunnen bijvoorbeeld zijn het inzetten van een portier, het ophangen van huisregels etc. De gemeente controleert of de ondernemers voldoende maatregelen hebben genomen om de aspecten voor openbare orde en veiligheid te borgen en overlast te voorkomen. Indien blijkt dat de ondernemer de eigen veiligheid en openbare orde niet op orde heeft, of als blijkt dat er hinderlijke overlast wordt veroorzaakt, dan kan de burgemeester sancties opleggen.

- Bij constatering van het niet op orde hebben van zaken op het gebied van openbare orde, veiligheid en het voorkomen van overlast kan de burgemeester sancties opleggen zoals:
 - a. Het opleggen van maatwerkvoorschriften op het gebied van openbare orde en veiligheid en het voorkomen van overlast, bijvoorbeeld het opleggen van (tijdelijke) aangepaste sluitingstijden of het verplicht stellen van een portier;
 - b. Aangepaste (tijdelijke) maatregelen die ervoor kunnen zorgen dat de openbare orde, veiligheid en het voorkomen van overlast wordt geborgd, aan de hand van specifieke omstandigheden.

Deze maatregelen op het gebied van openbare orde, veiligheid en het voorkomen van overlast sluiten niet uit dat eventuele sancties vanuit de uitvoeringsregels die betrekking hebben op de handhaving kunnen worden opgelegd.

vastgesteld, 22 mei 2018

De burgemeester van Bergen,

H. Hafkamp

Beleidsregels horecabeleid

Deel 8: handhaving

Dit deel van de uitvoeringsregels horecabeleid geeft het kader voor de horecahandhaving, ongeacht of het gaat om handhaving van de regels uit de Algemene plaatselijke verordening (Apv) of die uit de Drank- en horecawet (DHW). De handhaving van deze kaders wordt zoveel mogelijk geïntegreerd uitgevoerd, één uitvoeringsbeleid, één sanctiestrategie met verschillende varianten, waarbinnen niet alleen recht wordt gedaan aan zowel de zwaarte van de overtredingen, maar waarbij ook is gekozen voor een strategie die effectief moet leiden tot beëindiging van het ongewenste gedrag.

A. Waarom handhaving?

Daar waar regels worden gesteld moet ook op de naleving van de regels worden gecontroleerd en, indien nodig, op gehandhaafd. Een professioneel horecaondernemer kent het kader van de regelgeving waarbinnen de exploitatie van zijn bedrijf dient plaats te vinden. De horecaondernemer heeft, net als bewoners, bezoekers, de gemeente en de politie een belang bij een goed sociaal klimaat in de directe omgeving van de openbare inrichting. Wanneer de balans op het gebied van openbare orde, veiligheid en overlast wordt verstoord dan is dat slecht voor het imago van de horeca en dat schrikt potentiële klanten en bezoekers af.

B. Op wie wordt gehandhaafd?

De vergunninghouder is als enige verantwoordelijk voor de naleving van de voorwaarden en bepalingen van de afgegeven vergunning en de wettelijke voorschriften, ook als er nog andere leidinggevend in de vergunning zijn genoemd.

De leidinggevend vallen onder de verantwoordelijkheid van de vergunninghouder. De bestuursrechtelijke handhaving, waarschuwingen en sancties worden altijd tot de vergunninghouder gericht. De gemeente treedt verder niet in de verhouding tussen de vergunninghouder en zijn personeel.

In die gevallen dat er geen vergunning voor bepaalde activiteiten benodigd is, zoals detailhandel die alcohol verstrekt voor elders dan ter plaatse, wordt de handhaving tot het desbetreffende bedrijf en/of aan de eigenaar van het pand gericht.

C. Welke handhavinginstrumenten worden toegepast?

Er wordt voor de horecahandhaving uitgegaan van een primair bestuursrechtelijke insteek. De toepassing van de strafrechtelijke boete is niet aan de orde. Dat betekent dat er wordt gewerkt met bestuurlijke boetes dan wel, afhankelijk van de categorie waarin overtredingen worden geclassificeerd, van het opleggen van een last of een dwangsom of toepassen van bestuursdwang.

Per categorie van overtredingen wordt in een matrix per categorie aangegeven wat het juridisch kader is en wat de sanctie is. Per categorie wordt ook aangegeven wat de systematiek (stappenplan) is die wordt gebruikt bij de categorie overtredingen.

D. Algemene uitgangspunten

Gelet op het algemeen belang dat gediend is met handhaving, zal in geval van overtreding van een wettelijk voorschrift het bestuursorgaan dat bevoegd is op te treden, in de regel van deze bevoegdheid gebruik moeten maken. Slechts onder bijzondere omstandigheden mag van het bestuursorgaan worden gevergd dit niet te doen. Dit kan zich voordoen indien concreet zicht op legalisatie bestaat. Voorts kan handhavens optreden zodanig onevenredig

zijn in verhouding tot de daarmee te dienen belangen dat van optreden in die concrete situatie behoort te worden afgezien.

Het is dus primair de verantwoordelijkheid van de ondernemer om, rekening houdend met de termijnen die de gemeente in redelijkheid nodig heeft voor de beoordeling van een aanvraag, tijdig de vergunning aan te vragen en daarbij ook te zorgen voor een complete indiening van de aanvraag.

CONCEPT