

## BIJLAGE 6 bij Beslisnota

**UITGANGSPUNTEN** bij het redigeren van de gemeenschappelijke regeling:

### Gemeenschappelijke Regeling Sociale dienst Regio Alkmaar

1. Als referentiekader voor het redigeren van de gemeenschappelijke regeling is de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Noord Kennemerland genomen (het rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam).
2. De uitgangspunten met betrekking tot de inrichting, de invulling van het Algemeen en Dagelijks Bestuur, de verhouding met betrekking tot de financiële relatie tussen de deelnemende gemeenten en de regeling met betrekking tot uittreding en klachtenregeling zijn op hoofdlijnen overgenomen uit de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Noord Kennemerland.
3. Er is voor gekozen om de huidige gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Noord Kennemerland te transformeren naar een gemeenschappelijke regeling Sociale dienst Regio Alkmaar. Hierdoor ontstaat er een ingroeimodel, waardoor de huidige gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Noord Kennemerland wordt gewijzigd qua taakstelling. De vormgeving van de operationele bedrijfsvoering en de invulling van de bemensing van het toekomstig samenwerkingsverband is uiteraard niet weergegeven in regeling, hiervoor wordt verwezen naar het dienstverleningsmodel en het organogram van de toekomstige organisatie.
4. De naamstelling van het samenwerkingsverband is voorlopig ingevuld met de werktitel van het samenwerkingsproject, t.w. Gemeenschappelijke Regeling Sociale dienst Regio Alkmaar (afkorting SRA).
5. De samenstelling van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur is conform de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Noord Kennemerland geregeld.
6. Door te kiezen voor het openbaar lichaam zullen de medewerkers van het samenwerkingsverband in dienst komen van de gemeenschappelijke regeling. Dit betekent dat zij hun opgebouwde rechten uit de huidige ambtelijke dienstbetrekking behouden. Uiteraard geldt voor de werknemers die tot 31 december 2014 op basis van de SW een dienstverband hebben, de huidige arbeidsverhouding.
7. De overdracht van de verordende bevoegdheid is aan de deelnemende gemeenten zelf. Er is bij het concipiëren van de regeling van uitgegaan dat de verordeningen zullen worden uitgevoerd door het samenwerkingsverband, maar dat de raden in eerste instantie hun verordende bevoegdheid niet overdragen. De verordeningen kunnen natuurlijk wel op voordracht van het samenwerkingsverband worden vastgesteld door de gemeenteraden.

De operationele uitvoering is ter competentie van de concerndirectie van het samenwerkingsverband, binnen de daartoe gestelde wettelijke richtlijnen.

8. Met betrekking tot het samenwerkingsverband zal door invoering van de Participatiewet per 2015 een wijziging in de taakstelling optreden. Deze wijziging heeft vooral betrekking op de taakopdracht uitvoering van Sociale Werkvoorziening die op termijn zal worden opgegeven. Door de invoering van de Participatiewet zal de WWB worden ingetrokken.
9. De werkwijze van het Algemeen Bestuur is op hoofdlijnen gelijk aan de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Noord Kennemerland. Op een aantal plaatsen in de regeling wordt verwezen naar de Wet Gemeenschappelijke Regeling, uiteraard zijn deze wetgevende juridische passages niet herhaald in de regeling zelf (met als uitzondering de klachtenregeling).

10. Besluitvorming binnen het samenwerkingsverband. De omstandigheid dat de financiële bijdrage van de deelnemende gemeenten sterk uiteenloopt wordt verdisconteerd in een verschil in het aantal stemmen dat de leden van het Algemeen Bestuur hebben, afhankelijk van de gemeente die men vertegenwoordigt. Elke gemeente is met een aantal leden in het Algemeen Bestuur vertegenwoordigd. Elk lid heeft een aantal stemmen per inwoner van de gemeente die hij vertegenwoordigt.

Als consequentie van het ingroeien van een nieuw takenpakket, het dienstverleningsmodel van de samenwerking en wijzigingen van de regeling zelf moet worden vastgesteld dat het bestuur, de directeur/secretaris en de medewerkers worden benoemd. De individuele benoemingen zijn afhankelijk van het nog op te stellen plaatsingsplan.

## Gemeenschappelijke Regeling Sociale dienst Regio Alkmaar

### Gemeenschappelijke Regeling Sociale dienst Regio Alkmaar

De Raden, de Colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten:

#### **Alkmaar, Bergen, Castricum, Graft-De Rijk, Heerhugowaard, Heiloo, Langedijk en Schermer**

- Overwegende
- dat de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland aanpassing behoeft vanwege het gegeven dat de werkzaamheden van samenwerkende sociale diensten van de aanhef genoemde gemeenten op basis van een gemeenschappelijke regeling wensen samen te werken en hiervoor de bestaande gemeenschappelijke regeling wensen te wijzigen;
  - dat de in de aanhef genoemde gemeenten de bestaande gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland te Alkmaar per 01-01-2014 wensen te wijzigen in Gemeenschappelijke Regeling Sociale dienst Regio Alkmaar en daar ook het Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland in onder te brengen;
  - dat de naamstelling van de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland per 01-01-2014 wordt gewijzigd in **Sociale dienst Regio Alkmaar**;
  - dat de Sociale dienst Regio Alkmaar zorg draagt voor een zelfstandige bestaansvoorziening van zijn cliënten en activeert hen tot maatschappelijke participatie. Daarnaast zorgt het samenwerkingsverband voor een rechtmatige, cliëntgerichte en efficiënte uitvoering van de Wet werk en bijstand (Participatiewet) en aanverwante regelingen, de Wet Sociale Werkvoorziening en de in deze regeling genoemde wetten en regelingen
- gelet
- op het bepaalde in de Gemeentewet, de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), Wet sociale werkvoorziening (WSW), Wet werk en bijstand (WWB), Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004 (Bbz 2004), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ), Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs), Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peutersalen (Wko), Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (SUWI), Participatiewet;
- gelet
- op artikel 29 van de geldende gemeenschappelijke regeling;
- Besluit
- De gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland te Alkmaar qua naamstelling en inhoud zodanig te wijzigen dat deze als volgt komt te luiden: **Gemeenschappelijke Regeling Sociale dienst Regio Alkmaar**

## Hoofdstuk I Algemene Bepalingen

### Artikel 1. Begripsbepalingen

1. Voor toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| a. Wetten                   | Wet sociale werkvoorziening (Wsw) van 11 september 1997, staatsblad 465, houdende nieuwe regeling inzake de sociale werkvoorziening, zoals deze sedertdien is gewijzigd, met de bijbehorende besluiten en uitvoeringsvoorschriften, Wet werk en bijstand (WWB), Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004 (Bbz 2004), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ), Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs), Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterzalen (Wko), Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (SUWI), Participatiewet, zoals deze wetten en regelingen nu luiden of gaan luiden in de toekomst; |
| b. het samenwerkingsverband | Het rechtspersoonlijkheid bezittende openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;  |
| c. de regeling              | Deze gemeenschappelijke regeling;  |
| d. de gemeenten             | De aan deze regeling deelnemende gemeenten;  |
| e. de raden                 | De raden van de gemeenten bedoeld onder d;   |
| f. algemeen bestuur         | Het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband  |
| g. dagelijks bestuur        | Het dagelijks bestuur van het samenwerkingsverband;  |
| h. de voorzitter            | De voorzitter van het samenwerkingsverband;  |
| i. de ambtenaar             | De personen die op grond van het ambtenarenrecht in dienstbetrekking tot het samenwerkingsverband staan;   |
| j. personeel                | De bij het samenwerkingsverband werkzame ambtenaren en personen met wie een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht is gesloten, of personen die op grond van enig ander verbindend voorschrift in dienst zijn van het samenwerkingsverband  |
| k. Wgr                      | Wet gemeenschappelijke regelingen  |
| l. schriftelijk             | Uiting op papier, waaronder mede wordt begrepen de mogelijkheden die zijn opengesteld via de elektronische weg.  |
| m. college                  | Het college van burgemeester en wethouders van een gemeente bedoeld onder sub d;   |

n. uitvoeringsorganisatie                      Sociale dienst Regio Alkmaar

2. Waar in de regeling artikelen van de Gemeentewet of enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, worden in die artikelen in de plaats van de gemeente, de raad, het college, de burgemeester en de secretaris onderscheidenlijk gelezen het samenwerkingsverband, het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur, de voorzitter en de secretaris.

## **Artikel 2. Openbaar Lichaam**

1. Er is een openbaar lichaam met rechtspersoonlijkheid genaamd "**Sociale dienst Regio Alkmaar**" statutair gevestigd te Alkmaar;
2. Het rechtsgebied van het samenwerkingsverband omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

## **Artikel 3. Doel en taak**

1. Het samenwerkingsverband heeft tot doel voor de deelnemende gemeenten uitvoering te geven aan de in medebewind opgedragen Wetten als bedoeld in artikel 1, onderdeel a;
2. In het kader van deze doelstelling is aan het samenwerkingsverband de volledige verantwoordelijkheid met betrekking tot een effectieve en efficiënte uitvoering van de Wetten overgedragen, evenals het verstrekken van voorzieningen en verstrekkingen op basis van de Wetten. Het samenwerkingsverband richt daartoe een uitvoeringsorganisatie op, als bedoeld in artikel 1 onderdeel n;
3. Het samenwerkingsverband heeft de bevoegdheid tot:
  - a. het op basis van de Wetten verstrekken van voorzieningen en verstrekkingen;
  - b. het op basis van de Wetten geven van voorlichtingen en informatie aan burgers;
  - c. het op basis van de Wetten door de deelnemende gemeenten vastgestelde verordeningen uitvoeren;
  - d. het op basis van de Wetten uitvoering geven aan participatie, arbeidsre-integratie en sociale activeringen, alsmede inkomensondersteuning;
  - e. het oprichten en/of in standhouden van één of meer werkverbanden;
  - f. het oprichten van één of meer private ondernemingen, alsmede het deelnemen in private ondernemingen;
  - g. het op basis van een daartoe af te sluiten overeenkomst uitvoeren van andere wettelijke taken t.b.v. (één) van de deelnemende gemeenten dan alleen de Wetten;
  - h. het verlenen van diensten aan een andere gemeente dan de deelnemende gemeenten op basis van een daartoe met een dergelijke gemeente af te sluiten overeenkomst.
4. Aan het samenwerkingsverband kunnen –onverminderd het bepaalde hierboven- bij unaniem besluit van het Algemeen Bestuur taken worden opgedragen.

## **Artikel 4. Overdracht bevoegdheden**

1. Ter uitvoering van de in deze regeling genoemd doel en taken, artikel 3 lid 1 en lid 2, dragen de deelnemende gemeenten aan het samenwerkingsverband alle bevoegdheden van regeling en bestuur en verplichtingen over met betrekking tot de uitvoering van de Wetten, behoudens de aan de raad opgedragen verordenende bevoegdheden.

2. De bestuursorganen van het samenwerkingsverband ieder voor zover het hun bevoegdheid betreft kunnen de taken als bedoeld in artikel 3 lid 2 en de volgende publieke taken, te weten het wachtlijstbeheer, het verzorgen van de aanvraag voor herindicaties bij het UWV/Werkbedrijf en het bekostigen van begeleid werkenplaatsen, mandateren aan personeel/functionarissen van de uitvoeringsorganisatie als bedoeld in artikel 1, onderdeel n van de regeling.

## **Hoofdstuk II. Bestuur**

### **Artikel 5. Bestuursorganen van het samenwerkingsverband**

1. Het Bestuur van het samenwerkingsverband bestaat uit:
  - a. het Algemeen Bestuur
  - b. het Dagelijks Bestuur
  - c. de voorzitter

### **Artikel 6. Samenstelling Algemeen Bestuur**

1. Het Algemeen Bestuur wordt gevormd door één lid, of één plaatsvervangend lid per gemeente. De plaatsvervanger treedt op bij verhindering of ontstentenis van het lid. Zowel het lid, als diens plaatsvervanger worden op voordracht van het college benoemd door de raad.
2. De aanwijzing van de leden van het Algemeen Bestuur vindt plaats in de eerste vergadering van de raden der deelnemende gemeenten in de nieuwe samenstelling, te houden op de dag met ingang waarvan de leden van de raad in de oude samenstelling aftreden. Wanneer een raad hieraan niet voldoet, blijft het lid uit de desbetreffende gemeente zijn lidmaatschap van het Algemeen Bestuur vervullen totdat de opvolger is aangewezen.
3. De leden, de voorzitter inbegrepen en de plaatsvervangende leden worden aangewezen voor een tijdvak van vier jaar. Ongeacht het tijdstip van benoeming treden zij af op de dag waarop de zittingsperiode van de raden eindigt. Aftredende leden kunnen opnieuw als lid worden aangewezen.
4. Een lid van het Algemeen Bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Het lid deelt dit mede aan de raad die hem heeft aangewezen en aan het Algemeen Bestuur. Het lid blijft de functie waarnemen totdat een opvolger is aangewezen en deze de aanwijzing heeft aanvaard
5. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
6. Het lidmaatschap van het Algemeen Bestuur is onverenigbaar met de dienstbetrekking van werknemers en personeel, zoals bedoeld in artikel 1 lid 1 sub j.
7. Het Algemeen Bestuur kan op uitnodiging adviseurs aan zijn vergaderingen laten deelnemen. Deze adviseurs hebben geen stemrecht.

### **Artikel 7. De voorzitter**

De voorzitter en vice voorzitter van het Algemeen Bestuur worden door het Algemeen Bestuur uit hun midden aangewezen voor de duur van hun zittingsperiode. Zij blijven de functie waarnemen totdat in hun opvolging is voorzien.

## **Artikel 8. Werkwijze van het Algemeen Bestuur**

1. Het Algemeen Bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en verder zo dikwijls als de voorzitter of het Dagelijks Bestuur dit nodig oordeelt of indien dit door tenminste twee leden van het Algemeen Bestuur schriftelijk en onder opgave van redenen wordt gevraagd. In het laatste geval wordt de vergadering binnen drie weken gehouden.
2. De voorzitter belegt de vergaderingen en bepaalt de plaats en het tijdstip van de vergaderingen.
3. Uiterlijk tien dagen vóór een vergadering van het Algemeen Bestuur worden plaats en agenda bekend gemaakt in tenminste één in de gemeenten algemeen verschijnend dag- of weekblad, of op de website van het samenwerkingsverband.
4. De leden en adviseurs worden, spoedeisende gevallen uitgezonderd, tenminste acht dagen tevoren, met gelijktijdige toezending van de agenda, schriftelijk ter vergadering opgeroepen.
5. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter of de secretaris in het bestuur worden deze vervangen door respectievelijk de vice-voorzitter en de plaatsvervangend secretaris.
6. De stemverhouding in het Algemeen Bestuur is als volgt:
  - a. De waarde van de stem uitgebracht door de leden, die zijn aangewezen door een gemeente met een inwonertal van 60.000 of meer is gelijk aan drie stemmen;
  - b. De waarde van de stem uitgebracht door de leden, die zijn aangewezen door een gemeente met een inwonertal van 30.000 tot 60.000 is gelijk aan twee stemmen.
  - c. De waarde van de stem uitgebracht door de leden, die zijn aangewezen door een gemeente met een inwonertal van minder dan 30.000 is gelijk aan één stem.
7. Een vergadering van het Algemeen Bestuur wordt niet geopend voordat blijkt de presentielijst meer dan de helft van de zitting hebbende leden aanwezig is. Als dit niet het geval is, wordt door de voorzitter een nieuwe vergadering uitgeschreven, binnen veertien dagen te houden tegen een tijdstip dat tenminste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping c.q. de oproeping per e-mail of elektronische weg is gelegen.

Het Algemeen Bestuur kan alleen over andere zaken dan de in de eerste vergadering vermelde zaken beraadslagen en besluiten indien blijkt de presentielijst meer dan helft van de zitting hebbende leden aanwezig is.

8. In de vergadering van het Algemeen Bestuur worden alle besluiten genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
9. Wanneer ten aanzien van zaken geen der leden stemming vraagt, wordt aangenomen dat conform het voorstel is besloten. Bij het doen van keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen dient steeds tot stemming te worden overgegaan, tenzij het Algemeen Bestuur unaniem besluit van stemming af te zien. Alsdan wordt aangenomen, evenals ten aanzien van zaken, dat conform het voorstel is besloten.

Indien tot stemming wordt overgegaan, worden alle zaken mondeling en bij hoofdelijke oproeping gestemd, doch bij het doen van keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen, bij gesloten en ondertekende briefjes. Bij staking van stemmen over zaken wordt het nemen van een besluit tot de volgende vergadering uitgesteld. In deze vergadering wordt bij staking van stemmen het voorstel geacht niet te zijn aangenomen. Bij staking van stemmen over personen wordt een herstemming gehouden, indien de stemmen bij herstemming staken, beslist terstond het lot.



10. De leden van het Algemeen Bestuur zijn, wanneer belangen van personen en/of private onderdelen van het samenwerkingsverband daardoor kunnen worden geschaad, tegenover derden, waaronder niet wordt begrepen de colleges, tot geheimhouding verplicht van al hetgeen hen in de uitoefening van hun functie bekend wordt.
11. Ten aanzien van het beraadslagen en besluiten is artikel 28 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 9. Openbaarheid vergaderingen**

1. Het Algemeen Bestuur vergadert in het openbaar. De vergaderingen worden zo mogelijk op een zodanig tijdstip en plaats gehouden dat belangstellenden deze kunnen bijwonen.
2. De deuren worden gesloten wanneer tenminste éénvijfde gedeelte van de aanwezige leden daarom verzoekt of wanneer de voorzitter dat nodig oordeelt. De vergadering beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd. Omtrent de geheimhouding is het bepaalde in artikel 23 Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing. Alleen de leden van het Algemeen Bestuur zijn gerechtigd een besloten vergadering bij te wonen, tenzij door het Algemeen Bestuur in besloten vergadering anders wordt beslist.
3. Voor het houden van een besloten vergadering geldt hetgeen is geregeld in artikel 24 van de Gemeentewet.

### **Artikel 10. Reglement van orde**

Het Algemeen Bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden. Het vastgestelde of gewijzigde reglement wordt door het Algemeen Bestuur zo spoedig mogelijk ter kennis van gedeputeerde staten en van de gemeentebesturen gebracht.

### **Artikel 11. Samenstelling Dagelijks Bestuur**

1. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de voorzitter en twee leden, door en uit het Algemeen Bestuur aan te wijzen, met inachtneming van het daaromtrent in de regeling bepaalde.
2. Het Dagelijks Bestuur kiest uit zijn midden de vice-voorzitter, de penningmeester en de portefeuillehouder personeelszaken. Een lid, met uitzondering van de voorzitter, kan daarbij meerdere functies bekleden.
3. Medewerkers van het samenwerkingsverband en deelnemende gemeenten zijn uitgesloten van benoeming in het Dagelijks Bestuur.
4. Alle in het eerste lid genoemde leden hebben in het Dagelijks Bestuur één stem.
5. Het lid, dat ophoudt lid te zijn van het Algemeen Bestuur, houdt ook op lid te zijn van het Dagelijks Bestuur.
6. Het Algemeen Bestuur beslist bij aanvang van elke zittingsperiode ten spoedigste over de benoeming van de in lid 1 vermelde leden in het Dagelijks Bestuur.
7. Als tussentijds een plaats van een lid in het Dagelijks Bestuur beschikbaar komt, benoemt het Algemeen Bestuur ten spoedigste een nieuw lid.



## **Artikel 12. Werkwijze Dagelijks Bestuur**

1. Het Dagelijks Bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee andere leden dit nodig oordelen.
2. Het bepaalde in artikel 8 lid 2, 4, 5, 7 en 11 is van overeenkomstige toepassing.
3. Het Dagelijks Bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden.

## **Artikel 13. Verantwoording en informatieplicht**

### ***Relatie Dagelijks Bestuur – Algemeen Bestuur***

1. De leden van het Dagelijks Bestuur zijn tezamen en ieder afzonderlijk aan het Algemeen Bestuur verantwoording schuldig voor het door hen gevoerde beleid.
2. Zij geven gevraagd en ongevraagd aan het Algemeen Bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het Dagelijks Bestuur te voeren en gevoerde beleid nodig is, alsmede alle overige inlichtingen waar door één of meer leden van het Algemeen Bestuur om wordt verzocht.
3. Het verstrekken van inlichtingen en het afleggen van verantwoording geschiedt schriftelijk binnen 30 dagen na ontvangst van een daartoe strekkend verzoek en/of, indien het Algemeen Bestuur of het Dagelijks Bestuur daartoe besluit, mondeling in de eerstvolgende vergadering van het Algemeen Bestuur.

### ***Relatie Algemeen en Dagelijks Bestuur - raden van de deelnemende gemeenten***

4. Het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur verstrekken aan de raden gevraagd en ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur te voeren en gevoerde beleid nodig is, alsmede alle overige inlichtingen waarom door één of meer leden van die raden wordt verzocht.
5. Een verzoek om inlichtingen, als bedoeld in lid 4, wordt schriftelijk ingediend. De vragen worden binnen 30 dagen na ontvangst schriftelijk beantwoord. Deze termijn kan met ten hoogste 30 dagen worden verlengd; in dat geval wordt hiervan kennisgeving gedaan aan de indiener(s).
6. De vragen en antwoorden worden ter kennis gebracht van de gemeenten/gemeentebesturen.

### ***Relatie Algemeen Bestuur - raden van de deelnemende gemeenten***

7. Een lid van het Algemeen Bestuur is voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid verantwoording schuldig aan de raad die hem als lid heeft aangewezen, en wel analoog aan de in het reglement van orde voor de vergaderingen van die raad aangegeven wijze, waarop een lid van het college van Burgemeester en Wethouders verantwoording verschuldigd is aan de raad.
8. Een lid van het Algemeen Bestuur geeft aan de raad die hem als lid heeft aangewezen, ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur te voeren en gevoerde beleid nodig is, alsmede alle inlichtingen waarom door één of meer leden van die raad wordt verzocht.

## **Artikel 14. Taken/bevoegdheden van het bestuur**

1. Voor zover in deze regeling niet anders is bepaald, behoren aan het Algemeen Bestuur onder meer de volgende taken en bevoegdheden:
  - a. Het vaststellen, wijzigen of intrekken van reglementen;
  - b. het vaststellen van de begroting en de begrotingswijzigingen en het vaststellen van de jaarrekening van het samenwerkingsverband, zulks met inachtneming van het bepaalde in de onderdelen "begroting" en "rekening en verantwoording" van deze regeling;
  - c. het vaststellen van de jaarlijks door de deelnemende gemeenten en de niet aan deze regeling deelnemende gemeenten, zoals geregeld in artikel 20, te betalen bijdragen;
  - d. het aangaan van geldleningen en het uitlenen van gelden voor zover de financiële lasten door de begroting worden gedekt;
  - e. het aangaan van rekening-courant overeenkomsten, op grond van bij afzonderlijk besluit vastgestelde maximum kredietbedragen;
  - f. het benoemen, schorsen en ontslaan van de concerndirecteur van het samenwerkingsverband en ander personeel dat op directieniveau werkzaam is;
  - g. het oprichten van private bedrijven of deelnemen daarin. De oprichting of deelneming geschiedt niet zonder voorafgaand goedkeuring van de meerderheid van de raden van de deelnemende gemeenten;
  - h. het vaststellen van de voorwaarden en de instructies waaronder de directeur en andere op directieniveau functionerend personeel, werkzaam zijn in het samenwerkingsverband;
  - i. de aan- en verkoop van onroerende zaken voor zover de financiële lasten door de begroting worden gedekt.
2. Voor zover in deze regeling niet anders is bepaald, behoren aan het Dagelijks Bestuur de volgende taken en bevoegdheden:
  - a. Het voorbereiden, voor zover zulks niet aan anderen is opgedragen, van al hetgeen in het Algemeen Bestuur ter beraadslaging en ter beslissing moet worden gebracht;
  - b. het uitvoeren van de besluiten van het Algemeen Bestuur;
  - c. hetzij op verzoek, hetzij uit eigen beweging, advies uitbrengen aan het Algemeen Bestuur, aan de gemeenten, colleges en aan de raden over zaken betreffende het samenwerkingsverband;
  - d. het nemen van conservatoire maatregelen, zowel in als buiten rechte en het doen wat nodig is ter voorkoming van verlies of verjaring van recht of bezit;
  - e. het beheren van de inkomsten en de uitgaven van het samenwerkingsverband, voor zover dit niet bij of krachtens deze regeling aan anderen is opgedragen;
  - f. de zorg, voor zover niet aan anderen opgedragen, voor de controle op het geldelijk beheer en de administratie;
  - g. het benoemen, schorsen en ontslaan van personeel, voor zover zulks niet krachtens deze regeling is opgedragen aan het Algemeen Bestuur;

- h. het in dienst nemen, schorsen en ontslaan van personen in het kader van de Wetten, zulks met inachtneming van het bepaalde in de Wetten en in deze regeling;
  - i. het afkondigen van de besluiten waarvan de afkondiging bij deze regeling of bij besluit van het Algemeen Bestuur is voorgeschreven;
  - j. met inachtneming van het bepaalde in deze regeling het voorstaan en het behartigen van de belangen van het samenwerkingsverband zulks ter uitvoering van de Wetten.
3. De leden van het Dagelijks Bestuur zijn ieder afzonderlijk en tezamen voor de uitoefening van hun taken en bevoegdheden aan het Algemeen Bestuur verantwoording verschuldigd en zijn gehouden de door het Algemeen Bestuur gevraagde inlichtingen te verstrekken. Zij kunnen terzake door het Algemeen Bestuur ter verantwoording worden geroepen.
  4. De leden van het Algemeen Bestuur zijn met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 lid 6 van de Wet gemeenschappelijke regelingen gehouden aan de respectievelijke raden, die de leden heeft aangewezen, de gevraagde inlichtingen te verstrekken, zulks overeenkomstig de regelen welke in onderscheiden gemeenten voor binnen gemeentelijke verantwoordingswijzen van toepassing zijn.
  5. Het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur zijn ieder voor zich gehouden schriftelijk binnen een redelijke termijn aan de raden de gevraagde inlichtingen te verstrekken.
  6. Het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur zijn ieder voor zich verplicht op verzoek van gedeputeerde staten en/of de gemeentebesturen deze van bericht en raad te dienen aangaande zaken welke de regeling betreffen. Zij zijn voorts bevoegd ongevraagd aan de gemeentebesturen advies te geven of voorstellen te doen welke zij in verband met de regeling nodig achten.

#### **Artikel 15. Bevoegdheden van de voorzitter**

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het Algemeen en Dagelijks Bestuur. Bij afwezigheid wordt hij vervangen door de vice-voorzitter.
2. De voorzitter is samen met de secretaris belast met de uitvoering van de besluiten van het Algemeen en Dagelijks Bestuur.
3. De voorzitter ondertekent met de secretaris alle stukken welke van het Algemeen en het Dagelijks Bestuur uitgaan. De voorzitter kan onder eigen verantwoordelijkheid het tekenen van bepaalde stukken, welke van het Dagelijks Bestuur uitgaan, opdragen aan de secretaris van het samenwerkingsverband.
4. De voorzitter vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in en buiten rechte. De voorzitter kan deze vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aangewezen gemachtigde.
5. In gedingen met de gemeente van welk bestuur de voorzitter deel uitmaakt, wordt het samenwerkingsverband vertegenwoordigd door de vice-voorzitter.

#### **Artikel 16. De secretaris**

1. De secretaris wordt door het Algemeen Bestuur benoemd

2. De secretaris vervult zijn functie met inachtneming van een door het Algemeen Bestuur vast te stellen instructie, waarin zijn taken en bevoegdheden zijn geregeld.
3. De secretaris staat het Algemeen en Dagelijks Bestuur en de voorzitter bij, in alles wat de hen opgedragen taak aangaat.
4. De secretaris is samen met de voorzitter belast met de uitvoering van de besluiten van het Algemeen en Dagelijks Bestuur.
5. De secretaris draagt zorg voor de verslaglegging van de vergaderingen van het Algemeen en Dagelijks Bestuur.
6. De secretaris ondertekent met de voorzitter alle stukken, welke van het Algemeen en het Dagelijks Bestuur uitgaan.
7. De secretaris wijst een plaatsvervanger aan die hem als secretaris van het bestuur kan vervangen bij afwezigheid.

## **Hoofdstuk III. Financiële bepalingen**

### **Artikel 17. Voorschriften financieel beheer**

1. a. Het Algemeen Bestuur stelt regels vast met betrekking tot de organisatie van de administratie en van het beheer van de vermogenswaarden van het samenwerkingsverband. Deze regels dienen te waarborgen dat aan de eisen van doelmatigheid en controle wordt voldaan.  
  
b. De administratie en het beheer, bedoeld in het eerste lid, onder a, worden verricht door de bij de in het eerste lid, onder a, bedoelde regels aan te wijzen ambtenaren. Zij kunnen niet ook secretaris zijn.
2. a. Het Algemeen Bestuur stelt regels vast met betrekking tot de controle op de administratie en het beheer van vermogenswaarden van het samenwerkingsverband. Deze regels dienen onder meer te waarborgen dat de rechtmatigheid en doelmatigheid van de administratie en het beheer worden getoetst.  
  
b. De regels, bedoeld in het tweede lid, onder a, voorzien in de aanwijzing van één of meer accountants, belast met het onderzoek van jaarrekening alsmede met het terzake uitbrengen van een verslag, dat behalve de verklaring bij de jaarrekening bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan eisen van rechtmatigheid en doelmatigheid en doeltreffendheid.
3. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
4. Het Algemeen Bestuur stelt vast op welke wijze op rechtmatigheid zal worden gecontroleerd en behandeld.
5. Er zal door het samenwerkingsverband per kwartaal aan de deelnemende gemeenten verantwoording worden afgelegd met betrekking tot de resultaatverplichtingen van het samenwerkingsverband, de opgemaakte risicoparagraaf en de audit-issues.

## **Artikel 18. Begroting en jaarrekening**

1. a. Het Algemeen Bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.  
b. Het Dagelijks Bestuur zendt de begroting binnen twee weken na vaststelling door de gemeenteraden, doch in ieder geval vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.  
c. Het Algemeen Bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.  
d. Het Dagelijks Bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling door de gemeenteraden, doch in ieder geval vóór 15 april van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.
2. a. Het Dagelijks Bestuur zendt de ontwerpbegroting tien weken voordat zij aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden, onderscheidenlijk tien weken voordat zij door het Algemeen Bestuur wordt vastgesteld, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.  
b. De ontwerpbegroting wordt op initiatief van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. Van de ter inzage legging en de verkrijgbaarstelling wordt openbaar kennis gegeven. De raad beraadslaagt over de ontwerpbegroting niet eerder dan twee weken na de openbare kennisgeving.  
c. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen omtrent de ontwerpbegroting het Dagelijks Bestuur van het samenwerkingsverband van hun zienswijzen doen blijken. Het Dagelijks Bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijzen zijn vervat bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden.  
d. Nadat deze is vastgesteld, zendt het Algemeen Bestuur, zo nodig, de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake gedeputeerde staten van hun zienswijzen kunnen doen blijken.  
e. Het bepaalde in het tweede lid, onder a tot en met d is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting en op de jaarrekening.
3. De vaststelling van de jaarrekening strekt het Dagelijks Bestuur en de daartoe aangewezen functionaris tot decharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.
4. Het Dagelijks Bestuur zendt de raden en de colleges jaarlijks vóór 30 april een verslag van de aan de Wetten gegeven uitvoering in het voorgaande kalenderjaar.

## **Artikel 19. Samenstelling geldmiddelen en financieringsmiddelen**

1. De geldmiddelen van het samenwerkingsverband bestaan uit:
  - a. gemeentelijke bijdragen volgens het bepaalde in artikel 20;
  - b. opbrengsten van de bedrijven en deelnemingen;
  - c. opbrengsten uit detacheringen;
  - d. opbrengsten uit dienstverleningen van het samenwerkingsverband;
  - e. middelen ten behoeve van de uitvoering van de Wetten;
  - f. middelen ten behoeve voor de directe en indirecte kosten van de Wetten.
2. Voor de voorziening in financieringsmiddelen die nodig is voor de uitvoering van de doel- en taakstelling van het samenwerkingsverband kunnen geldleningen worden aangegaan of op andere wijze financieringsmiddelen worden aangetrokken.
3. De rentelasten van geldleningen en andere financieringsmiddelen, evenals afschrijvingen op de met deze middelen gefinancierde objecten, worden jaarlijks in de exploitatiebegroting opgenomen.
4. De gemeenten waarborgen de voldoening van de rente, aflossing en kosten van de door het samenwerkingsverband te sluiten vaste geldleningen, evenals van gelden die het samenwerkingsverband in rekening-courant of bij wijze van kasgeldleningen zal opnemen, naar evenredigheid van het aantal inwoners op 1 januari van het jaar waarin de overeenkomst voor de desbetreffende transactie wordt gesloten.

## **Artikel 20. Bijdragen van de gemeenten**

In de begroting wordt aangegeven welke bijdrage elke deelnemende gemeente verschuldigd is voor de uitvoering van de taken van het samenwerkingsverband. Op de gemeentelijke bijdrage wordt de vergoeding voor diensten van de gemeente aan het samenwerkingsverband in mindering gebracht.

De kosten die het samenwerkingsverband aan de gemeenten toerekent, bestaan uit directe en indirecte kosten.

## **Artikel 21. De indirecte kosten**

1. De indirecte kosten zijn de kosten die worden toegerekend aan de deelnemende gemeenten en waartoe behoren:
  - a. De kosten van het personeel;
  - b. De kosten van automatisering
  - c. De kosten van huisvesting; en
  - d. Alle overige indirecte kosten.
2. De toerekening van de indirecte kosten per deelnemende gemeente is gebaseerd op een verdeelsleutel, die op voorstel van het algemeen Bestuur wordt vastgesteld bij besluit van de raden van de deelnemende gemeenten aan deze gemeenschappelijke regeling.

## **Artikel 22. De directe kosten en kosten bijzondere bijstand / minimabeleid**

1. De directe kosten zijn de kosten die rechtstreeks worden toegerekend aan de gemeente waarvoor de kosten zijn gemaakt en waartoe behoren:
  - a. uitkeringskosten, kosten van voorzieningen, leningen en andere verstrekkingen die voortvloeien uit de uitvoering van de taken en bevoegdheden als bedoeld in artikel 3 van deze regeling, en onder aftrek van ontvangsten uit vorderingen;
  - b. alle extra uitvoeringskosten van het samenwerkingsverband die worden veroorzaakt door gemeentelijk beleid dat afwijkt van het algemene beleid van het samenwerkingsverband.
  - c. alle extra kosten van de dienst die voortvloeien uit een kennelijk ontoereikende uitvoering van de taken en bevoegdheden.
2. De kosten met betrekking tot de uitvoering van de bijzondere bijstand en het minimabeleid worden aan de deelnemende gemeenten toegerekend, overeenkomstig het gestelde in artikel 21, lid 2 van deze gemeenschappelijke regeling.

## **Artikel 23. Betaling aan het samenwerkingsverband**

1. Het samenwerkingsverband brengt de kosten als bedoeld in de artikelen 21 en 22. in rekening bij de deelnemende gemeenten.
2. De bevoorschotting door de gemeenten gebeurt per 1<sup>e</sup> van iedere maand.
3. Kennelijke onbillijkheden die uit de toepassing van dit artikel voortvloeien, worden ter beslissing voorgelegd aan het dagelijks bestuur.

## **Artikel 24. Verrekening voorschotten**

1. In de rekening wordt het werkelijke bedrag opgenomen dat elk van de deelnemende gemeente verschuldigd is.
2. Verrekening van het verschil tussen de reeds verrichte betalingen en het werkelijk verschuldigde bedrag vindt plaats onmiddellijk na de kennisgeving van de deelnemende gemeenten van de vaststelling van de rekening

## **Artikel 25. Garantstelling**

1. De deelnemende gemeenten dragen er steeds zorg voor dat het samenwerkingsverband te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
2. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemende gemeente weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onmiddellijk aan Gedeputeerde Staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 Gemeentewet.



## **Artikel 26. Batig en nadelig saldi uitvoering Wetten met uitzondering van de WSW**

1. De dienst kan eventuele jaarlijkse overschotten op het inkomensdeel WWB toevoegen aan een exploitatiereserve inkomensdeel. De omvang van deze exploitatiereserve bedraagt maximaal 10% van het inkomensdeel WWB. Indien het overschot meer dan 10% bedraagt, betaalt het samenwerkingsverband het meerdere, overeenkomstig het gestelde in artikel 21, lid 2 van deze gemeenschappelijke regeling, aan de gemeenten uit. Bij verrekening van eventuele tekorten op het inkomensdeel wordt eerst de exploitatiereserve inkomensdeel aangewend, waarbij de gemeenten de dienst garanderen dat de exploitatiereserve inkomensdeel nimmer minder zal bedragen dan 5% van het inkomensdeel. Indien de reserve minder bedraagt dan 5% van het inkomensdeel, verstrekken de gemeenten, overeenkomstig het gestelde in artikel 21, lid 2 van deze gemeenschappelijke regeling, de dienst een bedrag waarmee de exploitatiereserve weer op het niveau van minimaal 5% van het inkomensdeel kan worden gebracht.
2. Met betrekking tot eventuele jaarlijkse overschotten op het werkdeel WWB kan de dienst besluiten het overschot – met in achtneming van een onderverdeling per gemeente – als voorziening in de begroting op te nemen ten behoeve van de inzet in volgende jaren.
3. Ten aanzien van de indirecte kosten kan het algemeen bestuur jaarlijks maximaal 2,5% van een overschot als reserve toevoegen aan de exploitatie indirecte kosten. Reservevorming van een overschot boven dit percentage kan alleen plaatsvinden op basis van besluiten door het Algemeen Bestuur.
4. Het algemeen bestuur kan nadere regels stellen met betrekking tot de wijze waarop nieuwe toetredende gemeenten kunnen participeren in de reserve- en voorzieningenpositie van de dienst.

## **Artikel 27. Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten WSW**

1. De gemeenten verlenen jaarlijks een bijdrage ter zake van de uitvoering van de WSW. Het Algemeen Bestuur stelt deze bijdrage vast
2. Als bij het samenwerkingsverband personen in het kader van de WSW een dienstbetrekking hebben die buiten het rechtsgebied van het samenwerkingsverband hun woonplaats hebben, wordt aan de desbetreffende gemeente de door het Algemeen Bestuur vastgestelde gemeentelijke bijdrage in rekening gebracht.
3. In de begroting wordt een raming opgenomen van de door elke gemeente verschuldigde bijdrage.
4. In de jaarrekening wordt de door elk van de gemeenten werkelijk verschuldigde bijdrage opgenomen. Verrekening van het verschil tussen de geraamde en de werkelijk verschuldigde bijdrage vindt plaats binnen 2 maanden nadat het Algemeen Bestuur de jaarrekening heeft vastgesteld.

## **Artikel 28. Batig en nadelig saldi WSW**

1. Mocht enig jaar een batig saldo opleveren bij de uitvoering van de WSW, dan wordt over de eventuele aanwending daarvan, passend bij het in de WSW bepaalde, beslist door het Algemeen Bestuur.

2. Mocht enig jaar een nadelig saldo opleveren bij de uitvoering van de WSW dan wordt dit nadelig saldo afgerekend conform de regels zoals weergegeven in artikel 27, lid 4, van deze regeling.

## **Hoofdstuk V. Overige en slotbepalingen**

### **Artikel 29. Vergoedingen**

Het Algemeen Bestuur kan met inachtneming van artikel 21, eerste en tweede lid van de Wgr voor leden van het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur en de voorzitter een regeling voor tegemoetkoming in de kosten en een vergoeding voor hun werkzaamheden en een tegemoetkoming in of vergoeding van bijzondere kosten en andere financiële voorzieningen, die verband houden met de vervulling van hun lidmaatschap van het bestuur, vaststellen.

Deze vergoeding geldt niet voor personen met een bestuurlijke en/of ambtelijke status.

### **Artikel 30. Archief**

1. Het Dagelijks Bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden (DIV) van het samenwerkingsverband, overeenkomstig de door of namens het Algemeen Bestuur met inachtneming van de Archiefwet 1995 vast te stellen regelen.
2. Bij opheffing van de regeling worden alle bescheiden, die niet voor vernietiging in aanmerking komen, overgedragen aan de deelnemende gemeenten.

### **Artikel 31. Toetreding**

1. a. Mits het Algemeen Bestuur bij meerderheid der uitgebrachte stemmen besluit daarin bewilligt en de meerderheid van de gemeenteraden daarmede instemt, kan een andere gemeente c.q. kunnen andere gemeenten toetreden door toezending van de daartoe strekkende besluiten van haar organen.  
b. In het besluit van het Algemeen Bestuur kan de toetreding afhankelijk gesteld worden van de voldoening aan bepaalde voorwaarden door de betrokken gemeenten.
2. De toetreding gaat in op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de regeling conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt.
3. Het Algemeen Bestuur stelt voor de toetredende partij de kosten van toetreding en/of implementatie vast. Deze kosten worden in z'n geheel toegerekend aan de toetredende partij.

### **Artikel 32. Uittreding**

1. Een gemeente kan, indien de meerderheid van de raad daarin bewilligt, uittreden door toezending van de daartoe strekkende besluiten van haar organen.
2. Het Algemeen Bestuur bepaalt het tijdstip waarop de uittreding ingaat, met dien verstande dat dit tijdstip niet kan zijn gelegen op een datum later dan 3 jaar na de dag waarop het besluit, bedoeld in het eerste lid, genomen is.

3. Het Algemeen Bestuur stelt tenminste 3 maanden vóór het tijdstip van uittreding de financiële en andere gevolgen van de uittreding voor de betrokken gemeente vast.
4. Van ieder bericht van toetreding en uittreding door één of meerdere gemeenten wordt onmiddellijk kennis gegeven aan de gemeenteraden en gedeputeerde staten.

### **Artikel 33. Wijziging**

1. Wijziging van deze regeling kan aanhangig gemaakt worden zowel op voorstel van het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur of de raad van een deelnemende gemeente.
2. De in het vorige lid bedoelde wijziging wordt door het Algemeen Bestuur aan de raden van de gemeenten gezonden en is vastgesteld zodra zij is aanvaard door de raden van tenminste tweederde van de deelnemende gemeenten.
3. De wijziging treedt in werking - en indien niet anders bepaald - op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de gewijzigde regeling conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt.

### **Artikel 34. Opheffing en liquidatie**

1. Tot opheffing van deze regeling kan slechts worden overgegaan nadat de raden van tenminste drievierde van de deelnemende gemeenten daartoe hebben besloten.
2. Een besluit tot opheffing vermeldt de datum waarop de opheffing ingaat. De opheffing gaat in op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de opheffing conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt.
3. Het Dagelijks Bestuur zal, nadat tot opheffing besloten is, overgaan tot de voorbereiding van de liquidatie van het samenwerkingsverband en stelt daartoe zo spoedig mogelijk een ontwerp liquidatieplan op. Het liquidatieplan wordt - de raden van de gemeenten gehoord - vastgesteld door het Algemeen Bestuur. In het liquidatieplan kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken.
4. Het liquidatieplan voorziet ook in de financiële en andere gevolgen die de opheffing voor de onderneming van het samenwerkingsverband heeft.
5. Het Dagelijks Bestuur is belast met de liquidatie.
6. Van het besluit tot liquidatie wordt gedeputeerde staten in kennis gesteld.
7. Zo nodig blijven de bestuursorganen van het samenwerkingsverband ook na het tijdstip van opheffing in functie totdat de liquidatie is beëindigd.

### **Artikel 35. Overgangsbepaling**

1. Na inwerkingtreding van een wijziging van de regeling blijven het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur en de voorzitter, in afwijking van hetgeen in de regeling is gesteld omtrent de bezetting, hun functies vervullen tot dat in hun opvolging is voorzien.
2. In afwijking van artikel 6 lid 2, wijzen de raden van de deelnemende gemeenten in hun eerste vergadering na de dag van inwerkingtreding van de gewijzigde regeling de leden van het Algemeen Bestuur aan.

3. Binnen twee weken nadat de raden van de deelnemende gemeenten de leden van het Algemeen Bestuur hebben aangewezen, roept het oude bestuur het nieuwe Algemeen Bestuur voor de eerste maal bijeen. In die vergadering gaat het Algemeen Bestuur over tot de aanwijzing van een voorzitter en de in artikel 11 lid 1 genoemde leden van het Dagelijks Bestuur.

### **Artikel 36. Duur en inwerkingtreding**

1. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en treedt in werking op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de regeling conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt.
2. Het gemeentebestuur van de gemeente ..... zendt de regeling aan gedeputeerde staten.

### **Artikel 37. Geschillenregeling**

1. Geschillen omtrent de toepassing, in de ruimste zin, van een regeling tussen besturen van deelnemende gemeenten of tussen besturen van een of meer gemeenten en het bestuur van het openbaar lichaam of het gemeenschappelijk orgaan worden door gedeputeerde staten beslist, voor zover zij niet behoren tot die, vermeld in artikel 112, eerste lid van de Grondwet of tot die, waarvan de beslissing krachtens artikel 112, tweede lid van de Grondwet is opgedragen hetzij aan de rechterlijke macht, hetzij aan gerechten die niet tot de rechterlijke macht behoren.
2. Gedeputeerde staten kunnen bij de beslissing van het geschil het desbetreffende bestuur opdragen een besluit te nemen met inachtneming van het in hun beslissing bepaalde en binnen een daartoe te stellen termijn. Indien binnen de gestelde termijn het besluit niet is genomen, geschiedt dit door gedeputeerde staten.
3. In spoedeisende gevallen kunnen gedeputeerde staten bij de beslissing van het geschil in de plaats van het desbetreffende bestuur een besluit als bedoeld in het tweede lid nemen.

### **Artikel 38. Externe klachtvoorziening**

De nationale ombudsman is bevoegd tot de behandeling van verzoekschriften als bedoeld in artikel 9:18 eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht.

### **Artikel 39. Citeertitel**

De regeling kan worden aangehaald onder de titel:  
**" Gemeenschappelijke Regeling Sociale dienst Regio Alkmaar "**.

Aldus vastgesteld door de raden en de colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten:

Gemeente: Raad d.d.	Voorzitter	Secretaris
Alkmaar .....	.....	.....
Bergen .....	.....	.....

Castricum .....	.....	.....
Graft-de Rijk .....	.....	.....
Heerhugowaard .....	.....	.....
Heiloo .....	.....	.....
Langedijk .....	.....	.....
Schermer .....	.....	.....