



**Bijlagenboek  
Ontwerpplan Centrum voor Jeugd en Gezin  
Gemeente Bergen  
5 januari 2010**

## Inhoudsopgave

I	
<b>Bijlage 1. Uitkomsten werkbijeenkomst 23 september 2009 .....</b>	<b>2</b>
<b>Bijlage 2. Gemeente Bergen Centrum voor Jeugd en Gezin (netwerkorganisatie).....</b>	<b>4</b>
<b>Bijlage 3. Samenvatting doelen en acties Centrum voor Jeugd en Gezin Bergen .....</b>	<b>5</b>
<b>Bijlage 4. Begroting .....</b>	<b>7</b>
<b>Bijlage 5. Indicatoren en effecten CJG .....</b>	<b>10</b>
<b>Bijlage 6. Profiel CJG coördinator .....</b>	<b>11</b>
<b>Bijlage 7. Leden projectgroep CJG .....</b>	<b>12</b>
<b>Bijlage 8. Activiteitenplan .....</b>	<b>14</b>

## **Bijlage 1. Uitkomsten werkbijeenkomst 23 september 2009**

### **Groep 1.**

- Doel: Kind centraal. Binden geheel van alle losse onderdelen. Laagdrempelig/vroegtijdig onderkenning (lichte) problematiek. Normaliseren opvoedhulp. Spin in het web. Snel partners bereiken. Muren slechten.
- Nodig: Centraal punt, laagdrempelig. Sociale kaart. Over grenzen heen willen kijken (soepel bewegen tussen protocollen).
- Wat kan beter: Naar organisch geheel, maar nu in praktijk vaak te maken met organisatiebelangen en targets. Één plek, moet helder zijn waar je met welke vraag terecht kunt. Verbinding met zorgstructuur van onderwijs. Verbindingen tussen alle partijen. Na diagnose snel handelen en actie. Verbeteren vroegsignalering + afstemming en terugkoppeling.
- Zelf doen: Naar buiten treden, in overleg, vanuit centrale sturing. Belangrijk elkaars vragen duidelijk te krijgen. Krachtige informatie-uitwisseling en samenwerking. Afspraken vastleggen en communiceren richting ouders (privacy niet als excuus gebruiken om geen informatie over te dragen). Consult van GGD aan psz/kov/onderwijs en verloskundigen.
- Morgen anders: Meer focus op creativiteit, structuur buitenboord: Atelier CJG.

### **Groep 2.**

- Doel: Geen kind tussen wal en schip. Samenwerking, korte lijnen, coördinatie, witte vlekken signaleren (19 – 23 jaar), 1 inlooppunt (niet 'shoppen'), vroegsignalering.
- Nodig: goede samenwerking (netwerk), en communicatie, deskundigheid, goede sociale kaart
- Wat kan er beter: verantwoordelijkheid, zorgcoördinator, wachttijden zorgverleners verkorten, bemoeizorg.
- Zelf bijdragen: contact houden, niet loslaten, verantwoordelijkheid nemen
- Morgen anders: zorgcoördinatie, outreachend

### **Groep 3.**

- Doel: Samenwerking met kind centraal. Effect voor het kind van de samenwerking moet verbeteren.
- Nodig: Privacyprotocol, zorgen bespreekbaar maken. Niet te lang zelf aan de slag met kind (na 2 maanden geen verbetering, dan overleg). Ouders betrekken moet uitgangspunt zijn. Zorgcoördinator /procescoördinator. Vertrouwen in elkaar.
- Wat kan er beter: verhouding buurtnetwerken en ZAT nader verkennen. Nu signalen in ZAT niet bekend in buurtnetwerken. Dubbel op? Verbeteren samenwerking (effectiever). Bijscholing gespreksvaardigheden.
- Zelf bijdragen: belang van het kind in het oog houden, loslaten van eigen belemmeringen, inroepen van elkaars deskundigheid in vroegtijdig stadium, over je eigen schutting willen kijken, beseft dat je elkaar nodig hebt, neem je verantwoordelijkheid.
- Morgen anders: Alleen kun je het nooit, je moet samenwerken!

### **Groep 4.**

- Doel: Informatiepunt voor ouders/verzorgers/jongeren en hulpverleners. Passend en snelle zorg. Coördinatie.
- Nodig: coördinatie van zorg (regie), baliefunctie/aanspreekpunt, geen wachtlijsten, overbruggingszorg, werkafspraken tussen professionals.
- Wat kan beter: de rol van de huisarts versterken, te veel netwerken (?), meer verbinding, samenwerking. Afspraken rondom privacy.
- Zelf bijdragen: signaleren, deskundigheidsbevordering, zorg delen met ouders.

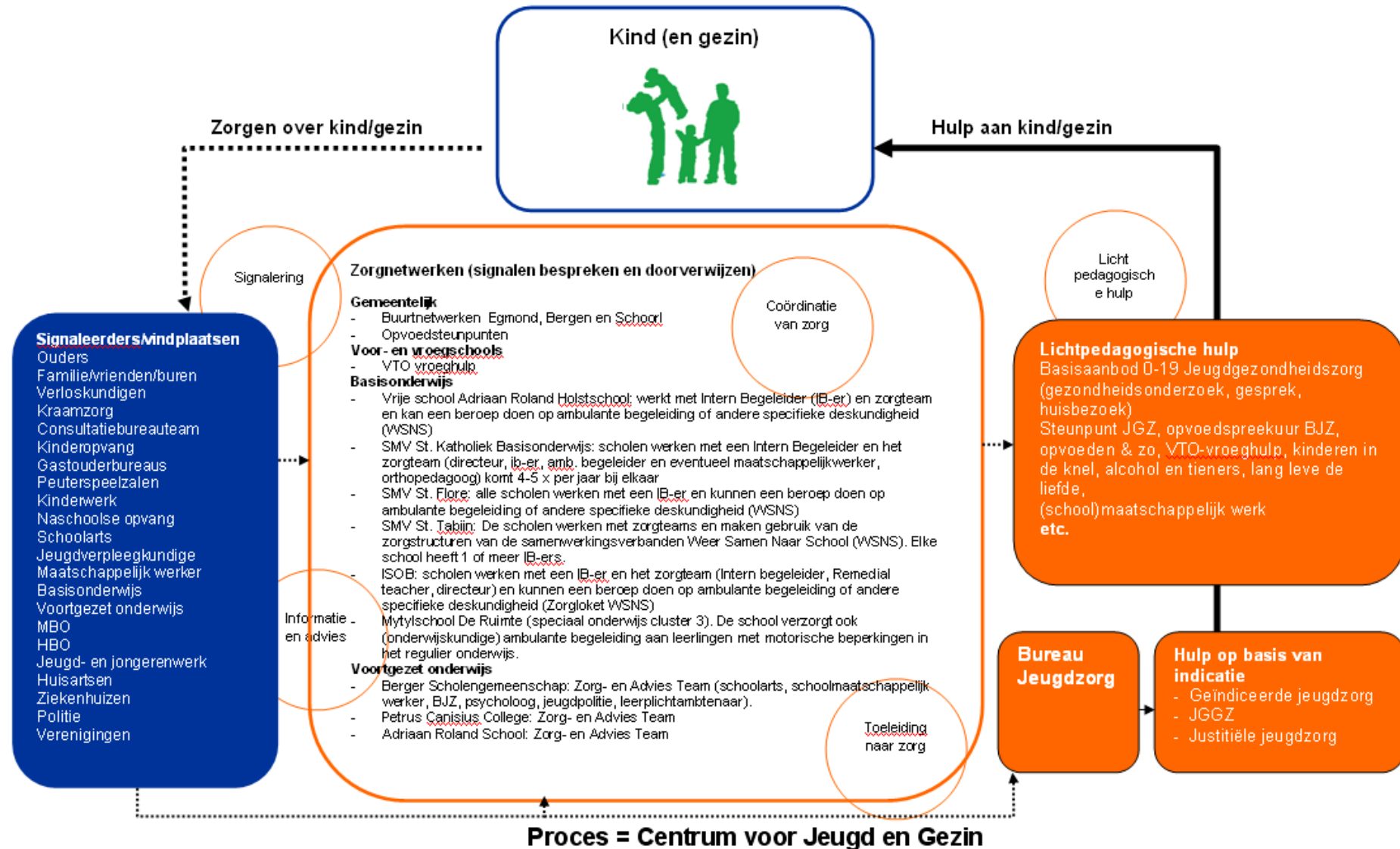
### **Groep 5.**

- Doel: Samenwerken tussen de verschillende instantie t.b.v. kind/jongere. Laagdrempelige + zichtbare plek waar ouders naar toe kunnen.
- Nodig: Sluitende ketenzorg. Coördinator/casemanager.
- Wat kan beter: Bereidheid tot samenwerken en de noodzaak daarvan inzien. Bereid zijn tot terugkoppelen en signaleren. Privacy regels aanpassen of op elkaar afstemmen. Brede school gedachte gebruiken. Aanbod rond echtscheiding in gezamenlijkheid organiseren.
- Zelf bijdragen: Actief informatie inwinnen en geven aan ouders, doelgroep en collega instanties. Organisatie bekend maken door te laten zien wat je doet.
- Morgen anders: goed bekend zijn met wat anderen doen. Korte lijnen. Sociaal café.

## **Algemeen**

De werkbijeenkomst is door de aanwezigen als positief ervaren. Het is belangrijk om elkaar te kennen, te ontmoeten en te weten wie wat doet. Afstemmen tussen de verschillende zorgnetwerken rondom het kind en gezin is in de gemeente Bergen wenselijk. Een mogelijke invulling hiervoor kan zijn om samenwerking en afstemming formeel te organiseren door goede afspraken te maken onderling, maar ook een coördinator CJG (procesregisseur) kan hierin een rol vervullen. Ook een laagdrempelig fysiek punt waar ouders/opvoeders kinderen en jongeren en professionals terecht kunnen met vragen wordt belangrijk gevonden.

## Bijlage 2. Gemeente Bergen Centrum voor Jeugd en Gezin (netwerkorganisatie)



### Bijlage 3. Samenvatting doelen en acties Centrum voor Jeugd en Gezin Bergen

#### Kies voor het inrichten van een netwerkorganisatie

Zoals al aangegeven is, hebben we in de gemeente Bergen al veel functies van het beoogde CJG gerealiseerd. Ons integraal jeugdbeleid bevat belangrijke kaders voor het thema opvoeden en opgroeien. Wij sturen op het bereiken van resultaten voor het kind en het gezin. Als het bereiken van resultaat voor kind en gezin uitgangspunt is, dan kunnen we dat verbeteren door inhoudelijke functies en werkprocessen van de talrijke partners beter op elkaar af te stemmen. De meerwaarde van een CJG zit hem dan in harde en duidelijke afspraken over de vervlechting van werkprocessen die ook in het beleid en de cultuur van de afzonderlijke organisaties verankerd zijn. Hierin willen we niet in de details doorschieten, maar wel juist die elementen afspreken die noodzakelijk zijn voor een optimaal resultaat voor kind en opvoeder. Kinderen en hun ouders dienen zo min mogelijk last te hebben van de hoeveelheid van organisaties. **Niet het kind moet de grens over (van de ene naar de andere organisatie), maar de organisaties moeten aansluiten bij het kind en zijn ouders.** Hiermee willen we resultaatgerichte inzet van organisaties ondersteunen. Tegen de achtergrond van de bestaande fysieke infrastructuur zullen we kijken of en zo ja welke fysieke maatregelen nodig zijn. De functies van prestatieveld 2 van de Wmo kunnen we in een netwerkstructuur plaatsen en met elkaar verbinden. We bouwen dit netwerk verder uit door met partners te komen tot een samenwerkingsvorm. We zetten dus in op een samenwerkingsvorm die niet alleen iets over de structuur zegt, maar ook iets over de cultuur.

#### Hierbij zetten we in op de volgende doelen:

Doelen	Acties
Sluitende keten realiseren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formaliseren van samenwerkingsafspraken in de keten</li><li>• Evalueren van samenwerking in de keten (op basis van evaluatie besluiten nemen)</li><li>• Onderzoeken aansluiten CJG en Zorg en Advies Teams basisonderwijs.</li><li>• Zorgnetwerk voor- en vroegschoolse voorzieningen organiseren.</li></ul>
Aanstellen van een CJG coördinator	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opstellen profiel CJG coördinator</li><li>• Voorleggen profiel aan projectgroep</li><li>• Besluit door college</li><li>• Besluit door raad</li><li>• Start wervingsprocedure</li><li>• Aanstellen sollicitatiecommissie</li><li>• Aanstellen CJG coördinator voor een periode van 1 jaar</li></ul>
Werken op basis van de multidisciplinaire aanpak vanuit het principe 'een kind/gezin – een plan'	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implementeren van de verwijfsindex bij het melden van risicosignalen, met als doel om signalen bij elkaar te brengen in 2010.</li><li>• Opstellen convenant voor melden van signalen in Verwijsindex en ondertekenen door alle betrokken partijen in 2010</li><li>• Organiseren van workshop voor training melding in verwijsindex in 2010.</li><li>• Financieren van beheer en systeem van Verwijsindex door de gemeente.</li><li>• Opstellen/actualiseren format over afhandelen en doorverwijzing van vraag.</li><li>• Model protocol signaleren opstellen en vaststellen.</li><li>• Afspraken over terugkoppeling naar betrokkenen worden vastgelegd.</li><li>• De doorzettingsmacht is bestuurlijk gelegitimeerd bij stagnatie van hulp aan kinderen.</li></ul>

<p>Ontwikkelen deskundigheidsbevorderingsaanbod</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventariseren behoefte aan deskundigheidsbevordering bij ketenpartners</li> <li>• Inzetten deskundigheidsbevordering rondom signaleren (bv. Triple P en/of RAAK)</li> <li>• Voorstel opstellen voor deskundigheidsbevordering in de gemeente Bergen.</li> </ul>
<p>Verbeteren en optimaliseren hulpaanbod</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventarisatie van hulpaanbod en opvoedingsondersteuning</li> <li>• Behoeftenonderzoek onder kinderen, ouders en opvoeders.</li> <li>• Dubbelingen en versnipperingen in het aanbod worden er uit gehaald.</li> <li>• De producten sluiten op elkaar aan en als gemeente sturen we op de ketenkwaliteit van het aanbod.</li> <li>• Opzetten van een sociale kaart van gehele aanbod.</li> <li>• Eventueel een voorstel voor inzetten van nieuwe producten in de gemeente Bergen.</li> </ul>
<p>Realiseren van een fysiek inlooppunt(en)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderzoek doen naar geschikte locaties</li> <li>• Voorstel voor verbouwing van locaties met uitbreiding consultatiebureau.</li> <li>• Start uitbreiding locatie en verbouwing.</li> <li>• Opening fysieke punt onder de noemer van CJG</li> </ul>

## Bijlage 4. Begroting

Begroting CJG					
			kosten 1e jaar	Kosten 2e jaar	Kosten 3e jaar
		2008	2009	2010	2011
<b>CJG coördinator</b>					
FCL 67160200/ECL 62290/00020 Wmo deel (BDU CJG)	CJG coördinator 26 uur op jaarbasis inhuur (schaal 10 inclusief werkgeverlasten)		0,00	49.758,00	49.758,00
	Overheadkosten		0,00	0,00	0,00
Subtotaal			0,00	49.758,00	49.758,00
<b>Inrichting Fysieke inlooppunten</b>					
FCL 67160200/ECL 34329 Wmo deel (BDU CJG)	huisvestingskosten <sup>1</sup>		0,00	65.520,00	65.520,00
Subtotaal			0,00	65.520,00	65.520,00
<b>Pr en Voorlichting</b>					
FCL 67160200/ECL 34329 Wmo deel (BDU CJG)	eenmalige ontwerpkosten		0,00	5.000,00	
	ontwerpkosten		0,00	2.000,00	2.000,00
	foldermaterialen		0,00	5.000,00	5.000,00
	overige drukkosten		0,00	3.000,00	3.000,00
	advertentiekosten/promotiemateriaal		0,00	3.000,00	3.000,00
	Virtueel CJG		0	10.000	10.000
	Atelier CJG (eenmalig) <sup>2</sup>			1.200	
Subtotaal			0,00	29.200,00	23.000,00
<b>Deskundigheidsbevordering</b>					
FCL 67160200/ECL 34329 Wmo deel (BDU CJG)	RAAK <sup>3</sup>		PM	PM	PM
			0,00	0,00	0,00
<b>Verwijsindex<sup>4</sup></b>					
FCL 67150200/ECL 34329	technisch beheer			1.324,55	5.298,22
	functioneel beheer		467,00	1.869,96	1.869,96
	regionaal functionaris VIR			16.427,00	16.427,00

<sup>1</sup> Als risico vermeld in voorjaarsnota 2009. De consultatiebus wordt vervangen door consultatiebureaus die ondergebracht worden in Hanswijk en Binnenhof in Bergen. De kosten zijn per 9 december 2009 bekend. Het bedrag dat Eveen nu reeds begroot voor huisvesting/bus wordt nog in mindering gebracht van het eerder genoemde maximaal benodigde bedrag.

<sup>2</sup> Een eenmalig project van PRIMO nh en gemeente Bergen: Atelier CJG op 20 januari 2010. Op een creatieve manier samen als professionals aan de slag. Samenwerking centraal rondom kind en gezin. PRIMO nh investeert 2000,- in materiaalkosten en workshopkosten kunstenaars. De locatiehuur en catering komt voor rekening van de gemeente.

<sup>3</sup> De kosten voor implementatie RAAK voor de gemeente zijn nog niet bekend. Gemeente Alkmaar ontvangt als centrumgemeente hier rijks gelden voor.

<sup>4</sup> Provincie betaald kosten voor implementatie en technisch beheer tot 1 oktober 2010. Vanaf 1 oktober betaalt gemeente kosten functioneel beheer.



			467,00	19.621,51	23.595,18
<b>Elektronisch Kinddossier</b>					
FCL 67150200/ECL 34329	Invoering EKD		44.020,20	44.020,20	44.020,20
Subtotaal			44.020,20	44.020,20	44.020,20
<b>Schoolmaatschappelijk werk</b>					
FCL 64801100/ECL 42491 achterstandenbeleid	Schoolmaatschappelijk werk (provinciale deel vanaf 2010 voor kosten gemeente) <sup>5</sup>		0,00	16.875,00	16.875,00
Subtotaal			0,00	16.875,00	16.875,00
<b>Totaal</b>		<b>0,00</b>	<b>44.487,20</b>	<b>224.994,71</b>	<b>222.768,38</b>
<b>Bestaande afspraken</b>					
FCL 67150200/ECL 42491 JGZ uniformdeel (BDU CJG)	Jeugdgezondheidszorg uniform deel	330.177,00	326.198,00	327.487,00	328.957,00
FCL 67150200/ECL 42491 Wmo deel (BDU CJG)	Inhuur CJG		14.129,17	0,00	0,00
FCL 64801100/ECL 42491 achterstandenbeleid	schoolmaatschappelijk werk (gemeentelijk deel)		14.096,00	14.096,00	14.096,00
FCL 66301100/ ECL 42491	Opvoedsteunpunt		43.180,20	43.180,20	43.180,20
Subtotaal		330.177,00	397.603,37	384.763,20	386.233,20
FCL 67150200/ECL 42500 JGZ maatwerk	Omgaan met pubers (GGD NHN)		6.820,00	6.820,00	6.820,00
FCL 67150200/ECL 42500 JGZ maatwerk	Maatwerkdeel JGZ (GGD) <sup>6</sup>		37.748,84	37.748,84	37.748,84
FCL 67150200/ECL 42500 JGZ maatwerk	Overig		978,00	978,00	978,00
FCL 67150200/ECL 42500 JGZ maatwerk	Ondersteuning buurtnetwerken <sup>7</sup>		13.246,00	3.500,00	0,00
Subtotaal			58.792,84	49.046,84	45.546,84
<b>Totaal kosten gemeente</b>		<b>330.177,00</b>	<b>500.883,41</b>	<b>658.804,75</b>	<b>654.548,42</b>
<b>In begroting opgenomen</b>					
FCL 67150100/ ECL 42491	Centrum voor Jeugd en Gezin (bestaat uit JGZ uniformdeel en Wmo-deel) <sup>8</sup>	414.874,00	456.292,00	507.969,00	554.588,00
FCL 67160100/ECL 42500	JGZ maatwerkdeel		52.493,00	52.493,00	52.493,00
FCL 67160100/ECL 41110	Elektronisch Kinddossier		33.500,00	63.000,00	19.000,00
FCL 67160100/ECL 41110	Verwijsindex			6.000,00	6.000,00
FCL 66301100/ ECL 424291	Opvoedsteunpunt		43.180,20	43.180,00	43.180,00
FCL 64801100/ECL 42401 achterstandenbeleid	Inzet Jeugdzorg (VO en BO) schoolmaatschappelijk werk		14.096,00	14.096,00	14.096,00
<b>Totaal begroting</b>		<b>414.874,00</b>	<b>599.561,20</b>	<b>686.738,00</b>	<b>689.357,00</b>

<sup>5</sup> Verwachte kosten vanaf 2010. De financiering die hier mee gemoeid is wordt op dit moment gedeeltelijk gedekt uit subsidies vanuit de provincie, gemeenten en schoolbesturen. De provincie heeft besloten dat het lokaal gefinancierde deel niet meer door BJJ mag worden uitgevoerd en dat de gemeenten voor het door hen gefinancierde deel een lokale organisatie moeten aanwijzen. Vanaf 2010 wordt dus het bedrag voor schoolmaatschappelijk werk verhoogd. Er moeten nog afspraken gemaakt worden met een nieuwe aanbieder en hoe de uitvoering er uit gaat zien. Gemeente Alkmaar en gemeente Heerhugowaard nemen deel in een werkgroep om hier verder invulling aan te geven.

<sup>6</sup> In het kader van Opvoedingsondersteuning investeren de gemeenten van Noord-Kennemerland gezamenlijk in een extra aanbod opvoedingsondersteuning. Dit gebeurt op basis van cofinanciering (60-40) met de provincie Noord-Holland (Impulsgelden). Er wordt o.a. geïnvesteerd in Triple P, Opvoeden enzo, stevig ouderschap etc.

<sup>7</sup> Deze rol wordt begin 2010 overgenomen door de CJG-coördinator. De kosten voor de voorzitter van de buurtnetwerken verdwijnen dan.

<sup>8</sup> De BDU CJG 2009 is opgebouwd uit twee delen: vb (€ 326.198,-) JGZ uniformdeel en Wmo-deel (€ 130.094,-).

Totaal kosten gemeente		330.177,00	500.883,41	658.804,75	654.548,42
Totaal begroot		414.874,00	599.561,20	686.738,00	689.357,00
<b>Vershil</b>		<b>84.697,00</b>	<b>98.677,79</b>	<b>27.933,25</b>	<b>34.808,58</b>
Wmo deel 2008 <sup>9</sup>	84.697,00 (inclusief OVA middelen van 13.082,-)			84.697,00	
Wmo deel 2009 <sup>10</sup>	130.094 + 14.388 (OVA middelen) – 14.129,17 (inhuur CJG) =			130.352,83	
				<b>242.983,08</b>	

## Conclusies en advies

### Voor 2009:

Advies: Zet het bedrag van € 84.679,00 (Wmo deel 2008) in voor 2010 en zet het bedrag van € 130.352,83 in voor 2010 (Wmo deel 2009) ten behoeve van de uitvoering CJG in 2010.

**Voor 2010:** Het jaar 2010 is het uitvoeringsjaar van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Dit is ook zichtbaar in de kosten. Vanaf 2010 wordt er een CJG coördinator aangesteld door de gemeente. De kosten kunnen gedekt worden uit de BDU CJG, het Wmo deel 2010.

Een aantal kostenposten is ook nog niet ingevuld, zoals de posten die vallen onder deskundigheidsbevordering. De kosten van het Virtueel CJG zijn ook geschatte kosten. Deze kosten worden nog inzichtelijk gemaakt begin 2010. Als de bedragen van 2008 en 2009 ingezet worden naar 2010 ontstaat er een positief saldo van € 27.933,25 + € 215.049,83 = € 242.983,08. Uit dit bedrag kan voor 2010 ook de deskundigheidsbevordering signalering en doorverwijzing betaald worden en eventueel nog uitbreiding van het licht pedagogische hulpaanbod (maatwerkdeel), zoals geformuleerd in het Ontwerpplan CJG en mogelijk zelfs urenuitbreiding voor de CJG coördinator als dit nodig blijkt te zijn.

**Voor 2011:** Betekent dat we aan de krappe kant zitten met de begroting. De post deskundigheidsbevordering signalering en verwijzing e.d. is ook hier nog niet in de begroting opgenomen.

**Vanaf 2012:** De besteding van de brede doeluitkering CJG wordt na afloop van ieder jaar verantwoord. Middelen die niet aan het CJG worden besteed, moeten in 2012 aan het rijk worden terugbetaald. Na afloop van de stimuleringsperiode 2008-2011 is het de bedoeling dat de middelen van de brede doeluitkering structureel aan het gemeentefonds worden toegevoegd.

<sup>9</sup> Wmo deel van de BDU CJG van 2008 is nog niet geïnvesteerd. Voorstel om in 2010 te investeren als uitvoeringsjaar CJG.

<sup>10</sup> Overige deel Wmo van de BDU CJG van 2009 niet geïnvesteerd. Voorstel om in 2010 te investeren in CJG als uitvoeringsjaar.

## Bijlage 5. Indicatoren en effecten CJG

Doelstellingen (taken/verantwoordelijkheden)	Uitwerking	Indicatoren	Beoogde effecten
<p>Het organiseren van een laagdrempelige toegang/voorziening voor de doelgroep -9 maanden-23, ouders, verzorgers en professionals, die in samenhang de functies informatie en advies uitvoert (basisaanbod).</p>	<p>Informatie beschikbaar op: diverse zorg-/steun punten, websites partners, gemeentelijke balie en telefonische infopunten, regionale website VCJG. Daarnaast levert de CJG coördinator een bijdrage in info- en advies.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het CJG bestaat minimaal uit de volgende organisaties:: JGZ, smw, BJZ, zorgteams, regionaal zorgoverleg in 2011</li> <li>• Er is een laagdrempelig inlooppunt</li> <li>• Er is een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd in 2011</li> </ul>	<p>Kinderen/jongeren, ouders/opvoeders, beroepskrachten en geïnteresseerden hebben toegang tot relevante informatie.</p>
<p>Het beter afstemmen van voorzieningen die zich bezig houden met de integrale vroegtijdige aanpak van problemen, hierbij gaat het om de functies signaleren, coördinatie van zorg en het aanbod van licht pedagogische hulpverlening (gericht aanbod).</p>	<p>Versterking signaleringsfunctie basisvoorzieningen. Geven van voorlichting over het belang van preventief signaleren en vroegtijdige aanpak. Scheppen van draagvlak voor en opzetten van samenhangend preventienetwerk Jeugd. Implementatie van de Verwijsindex. Zorg dragen voor een aanbod van licht pedagogische hulp. Eventuele "witte vlekken" in kaart brengen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professionals worden geïnformeerd over het aanbod in 2011</li> <li>• Er is afstemming tussen het aanbod van organisaties en deze zijn vastgelegd in 2011</li> <li>• Afspraken zijn gemaakt en vastgelegd rond signaleren, afhandelen en doorverwijzen in 2011</li> <li>• Afspraken zijn gemaakt en vastgelegd rond regievoering en zorgcoördinatie in 2011</li> </ul>	<p>Door versterking worden problemen eerder herkend, onderkend en opgepakt. Er wordt tijdig gesignaleerd en de beroepskrachten weten waar zij met hun signalen naar toe kunnen. Door het aanbieden van licht pedagogische hulp voorkomen dat jeugdigen gebruik moeten maken van de zwaardere jeugdzorg.</p>
<p>Het uitvoeren van ketenregie om de samenhang tussen basis- en gericht aanbod te versterken</p>	<p>In afstemming met (jeugd/onderwijs/jeugdzorg)partners in de gemeente zorg dragen voor realisatie en toegankelijkheid van hulpaanbod. Vorm geven aan samenwerking. Er worden afspraken gemaakt over de aanpak van jeugdigen en degene die de zorg coördineert (convenanten). De gemeente Bergen zet zich in voor een praktische koppeling met de verschillende organisaties binnen het jeugd- en, onderwijsbeleid en zorgt daarnaast voor goede afstemming met jeugdzorg.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is een directe lijn met BJZ, CJG en ZAT's in 2011</li> <li>• De verwijsindex wordt gebruikt bij het melden van signalen in 2010</li> <li>• Gemeente Bergen heeft in 2011 een CJG</li> </ul>	<p>Er is een breed gedragen en gerespecteerde lokale netwerkstructuur. Met deze structuur wordt de samenhang in de uitvoering van het gemeentelijk jeugdbeleid bevorderd. Zorg wordt gecoördineerd en de voortgang bewaakt. Jeugdigen en hun ouders weten welk hulpaanbod er is en worden hier snel geholpen. Door samenwerking wordt hulpaanbod toegankelijker.</p>

## Bijlage 6. Profiel CJG coördinator

<b>CJG coördinator</b>		<b>Functiecode</b>	<b>Ind.schaal</b> 10
<b>Organisatieonderdeel</b>	Ontwikkeling		
<b>Formatie</b>	..... fte		
<b>Plaats in de organisatie</b>	De werkzaamheden worden verricht onder hiërarchische verantwoordelijkheid van de teamleider Ontwikkeling		
<b>Werkzaamheden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- volgt en evalueert ontwikkelingen op het terrein CJG</li> <li>- verzorgt de beleidsuitvoering en bewaakt de naleving ervan</li> <li>- draagt zorg voor de procescoördinatie van meervoudige problematiek</li> <li>- stelt adviezen op en voert hierover overleg</li> <li>- monitoort de voortgang van de hulpverlening</li> <li>- treedt op als aanspreekpunt voor zorgnetwerken en ondersteunt hen</li> <li>- draagt zorg voor het organiseren van evenementen</li> <li>- levert een bijdrage aan het opstellen van plannen en programma's</li> <li>- zet opdrachten uit binnen de organisatie in het kader van de CJG en bewaakt de voortgang</li> <li>- neemt deel aan projecten</li> </ul>		
<b>Werk- en denkniveau</b>	- HBO werk- en denkniveau		
<b>Speelruimte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- is verantwoording schuldig aan de teamleider Ontwikkeling over de kwaliteit van de inhoud van adviezen, de kwaliteit van het participatie proces en de kwaliteit van de uitgezette en bewaakte opdrachten</li> <li>- werkt binnen de voor het CJG vastgestelde kaders en binnen kaders van wet en regelgeving</li> <li>- neemt beslissingen over de verzorgde beleidsuitvoering en de inhoud van adviezen</li> </ul>		
<b>Contacten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- heeft onder andere contacten met het College, afdelingshoofden, medewerkers (in de diverse organisatieonderdelen), organisaties en burgers waarin standpunten worden verdedigd</li> <li>- neemt deel aan in- en externe overleggen</li> </ul>		

## Bijlage 7. Leden projectgroep CJG

De volgende partners zijn benaderd om deel te nemen in de projectgroep CJG.

Organisatie	Naam
Stichting Kinderopvang Schoorl	Lia van Oort
Stichting De Wering	Jannie de Wit
Stichting Flore	Peter Claessen
GGD Hollands Noorden/EVEAN	Hélène le Belle of Angela Houtenbos
Forte Kinderopvang	Jolanda Rutte
Bureau Jeugdzorg	Thoke Schuilweren
Stichting Peuterspeelzalen Bergen en SKOS	Jeannet Steffers
SWV de Basis	M. Staubach
Stichting Tabijn	Josien de Groot
Stichting Welzijn Bergen	Nico Mudde
Stichting Kinderopvang de Egmonden	Anneke v/d Steen
Gemeente Bergen	Else Trap (voorzitter)



## Bijlage 8. Activiteitenplan

Hieronder wordt op schematische wijze het proces voor het ontwikkelen van een CJG in tijd uitgezet.

<b>Stap 1. Oriëntatiefase</b>			
<b>Uitkomst/bestemming:</b> Zicht krijgen op wat een CJG is om hiermee (politiek) draagvlak te verkrijgen voor het verdere traject. Wat is de betekenis van een CJG voor de gemeente en aan welke randvoorwaarden moet het CJG voldoen.			
<b>Acties</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
Raadsbijeenkomst	Urgentiebesef voor het realiseren van een CJG is aanwezig bij de raadsleden. Draagvlak is er.	Afdeling Ontwikkeling	4 december 2008
Krachtenveldanalyse: Onderzoek en draagvlak bepalen binnen de gemeente, bij belanghebbende organisaties.	Diagnose van huidige situatie en analyse van gewenste situatie. Ketenpartners in beeld.	Afdeling Ontwikkeling	November 2008 – maart 2009
Opstellen startnotitie (proces en kader om te komen tot het realiseren van een CJG).	Bestuurlijk commitment.	Afdeling Ontwikkeling	April 2009 – juni 2009
Vaststellen startnotitie CJG	Bestuurlijk commitment	College van B&W ARC Gemeenteraad	18 augustus 2009 8 september 2009 22 september 2009
<i>Go/No Go</i>			
<b>Stap 2. Ontwikkelfase</b>			
<b>Uitkomst/bestemming:</b> Het verder uitwerken van de taken van een CJG die vervolgens vastgelegd worden in een samenwerkingsovereenkomst.			
<b>Acties</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
Organiseren van een werkbijeenkomst met ketenpartners.	Urgentiebesef en draagvlak voor CJG. (Zorgen voor herkenbaarheid. Ruimte bieden voor input CJG. Benadrukken dat participatie nodig is).	De bijeenkomst is vooral voor de mensen die in de praktijk samenwerken t.a.v. jeugd en gezin. Zij leveren inhoudelijke input voor het verdere ontwerp.	23 september 2009
Formeren projectgroep	projectgroep CJG geïnstalleerd (Partners worden betrokken bij de verdere ontwikkeling en vormgeving van het CJG).	Vertegenwoordigers (management/directies) van ketenpartners nemen deel aan de projectgroep. De verantwoordelijk wethouder is voorzitter. De afdeling Welzijn werkt voorstellen uit in afstemming met de ketenpartners.	Oktober 2009
Opstellen van een convenant	Samenwerking geformaliseerd (= netwerkorganisatie).	projectgroep onder regie van afdeling Welzijn/ Afstemming met de wethouder.	Oktober 2009
Opstellen van een ontwerp CJG	Verdere uitwerking van CJG.	projectgroep onder regie van afdeling Welzijn/ Afstemming met de wethouder.	College: 13 januari 2010 ARC: 2 februari 2010

*Go/No Go***Stap 3. Uitvoeringsfase****Uitkomst/bestemming:** Het concreet uitwerken, voorbereiden en implementeren van het CJG.

<b>Doelen</b>	<b>Resultaten en acties</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
Onderzoek naar fysiek punt CJG	Locatie voor fysiek punt. Zoek naar een ruimte/gebouw, denk bijvoorbeeld aan de ZorgPlusSteunpunten, de consultatiebureaus, een (brede) school. Vooral aansluiten bij meest voor de hand liggende oplossing. Laagdrempeligheid moet hier uitgangspunt zijn.	Afdeling Ontwikkeling	Vanaf september 2009
Aanstellen van CJG-coördinator	Opstellen profiel CJG coördinator Voorleggen profiel aan projectgroep Besluit door college Besluit door raad Start wervingsprocedure  Aanstellen sollicitatiecommissie Aanstellen CJG coördinator voor een periode van 1 jaar vanaf januari 2010	Afdeling Ontwikkeling	Januari 2010
Sluitende keten realiseren	Formaliseren van samenwerkingsafspraken in de keten Evalueren van samenwerking in de keten (op basis van evaluatie besluiten nemen)	Stuurgroep CJG	Vanaf september 2009
Werken op basis van de multidisciplinaire aanpak vanuit het principe 'een kind/gezin – een plan'	Implementeren van de verwijfsindex bij het melden van risicosignalen, met als doel om signalen bij elkaar te brengen in 2010. Opstellen convenant voor melden van signalen in Verwijsindex en ondertekenen door alle betrokken partijen in 2010 Organiseren van workshop voor training melding in verwijfsindex in 2010. Financieren van beheer en systeem van Verwijsindex door de gemeente. Opstellen/actualiseren format over afhandelen en doorverwijzing van vraag. Model protocol signaleren opstellen en vaststellen. Afspraken over		2010



	terugkoppeling naar betrokkenen worden vastgelegd. De doorzettingmacht van de wethouder Jeugd is geregeld bij stagnatie van hulp aan kinderen.		
Ontwikkelen deskundigheidsbevorderingsaanbod	Inventariseren behoefte aan deskundigheidsbevordering Onderzoek naar inzetten deskundigheidsbevordering rondom signaleren (bv. Triple P en/of Regionale Aanpak Kindermishandeling) Voorstel opstellen voor deskundigheidsbevordering in de gemeente Bergen		2010
Verbeteren en optimaliseren hulpaanbod	Inventarisatie van hulpaanbod en opvoedingsondersteuning Dubbelingen en versnipperingen in het aanbod worden er uit gehaald. Een behoefteonderzoek onder ouders en jeugdigen doen. De producten sluiten op elkaar aan en als gemeente sturen we op de ketenkwaliteit van het aanbod. Opzetten van een sociale kaart van gehele aanbod. Eventueel een voorstel voor inzetten van nieuwe producten in de gemeente		2010
Communicatieplan voor een functionerend centrum opstellen	Continue PR voor gehele doelgroep, inclusief professionals (Breed bekendmaken CJG via alle mogelijke communicatiemiddelen. Nadruk leggen op laagdrempeligheid voor doelgroep.)		2010
<b>Stap 4. Consolidatiefase</b>			
<b>Uitkomst/bestemming:</b> De werking van het CJG optimaliseren			
<b>Acties</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
Jaarlijkse evaluatie van de opzet en samenwerking van het CJG.	Behaalde resultaten Successen en flops Actuele ontwikkelingen (beleid, behoeften doelgroep) Deskundigheidsbevordering Financiën Tevredenheidonderzoek	De samenwerking loopt nu. Kritisch kijken naar samenwerking wordt door ketenpartners zelf gedaan. Wethouder jeugd is verantwoordelijk voor het CJG. Delegeert	2010 en verder

	onder gebruikers	werkzaamheden die te maken hebben met versterken van samenwerking en professionalisering naar ambtenaar Ontwikkeling. Uitvoeringszaken worden gedaan door CJG coördinator. Er vindt regelmatig afstemming plaats tussen CJG coördinator, ambtenaar en wethouder.	
--	------------------	--	--