

MEMO Griffier

Griffie

datum : 15 december 2015
aan : Presidium
van : A.M. Kooiman, griffier
onderwerp : **Terugkoppeling Buch raadsbesluit Notitie griffiers en Bedrijfsplan**

De 4 raden hebben in juni 2015 de notitie “Raadsondersteuning bij ambtelijke fusie BUCH, de rol van de vier griffies” vastgesteld. In deze memo een terugkoppeling van de werkzaamheden tot nu toe. De griffiers zijn in augustus 2015 van start gegaan, een planning van de werkzaamheden van de Kwartiersmakers is later gevolgd, e.e.a. gaat op elkaar afgestemd worden.

Werkgroep Financiële Aspecten Buch

De 4 griffiers van de Buch gemeenten, hebben een werkgroep ingesteld om te klankborden over financiële aspecten die om de hoek komen kijken bij de vorming van de GR Werkorganisatie Buch. Met name inzake de uitwerking van het onderdeel van het raadsbesluit dat de bedrijfsprocessen van de BUCH-organisatie en die van de griffies goed op elkaar aansluiten. Waar mogelijk worden processen geharmoniseerd.

Twee raadsleden per gemeente, allen leden van hun respectievelijke auditcommissies (Bergen: CvO), de 4 griffiers, en inmiddels ook de Kwartiermakers, maken deel uit van deze Werkgroep Financiële Aspecten Buch. Het Bestuur i.o en de Directie i.o worden op de hoogte gehouden van de vorderingen. Het betreffen zaken waar de Raad bevoegd is besluiten over te nemen.

De raad is bevoegd leden van de Rekenkamercommissie te benoemen.

De 4 raden hebben in oktober besloten een gemeenschappelijke Rekenkamercommissie voor de 4 Buch gemeenten in te stellen. In januari 2016 wordt de voordracht van de auditcommissies om tot benoeming over te gaan, aan de raden voorgelegd.

De raad benoemt de accountant.

In overleg met de Directie i.o. wordt een traject ingezet om te komen tot de aanbesteding van een gemeenschappelijk accountant voor de 4 gemeenten en de Werkorganisatie. Het betreft een Europese aanbesteding. De inkopers van de 4 gemeenten en de griffier van Uitgeest bereiden de werkzaamheden en besluitvorming voor, de bovengenoemde Werkgroep FA, beoordeelt de stukken en de inzendingen, de griffiers zorgen tijdig voor de benodigde besluitvorming in de raden via de auditcommissies.

De auditcommissies legen het Plan van Eisen ter besluitvorming voor aan de raden, planning april 2016. Als alles mee zit kan in september tot besluitvorming over de benoeming worden over gegaan.

De raad stelt de Verordening 212 vast.

In deze Verordening wordt ondermeer de PC Cyclus vastgesteld.

De werkgroep heeft bepleit te komen tot een zelfde stramien van de PC Cyclus en de daarbij behorende documenten. De voorkeur gaat uit naar een cyclus van 4 documenten: Zomernota (lijkt sterk op de PN), Tussenrapportage lopend jaar, Begroting en Rekening.

Uw CvO heeft hiermee ingestemd. In januari 2016 wordt het stramien van de Cyclus en de documenten besproken. In april moeten de raden daar op een of andere manier over besluiten. Voor de overige onderwerpen uit deze Verordening 212 zal op een later tijdstip nog worden nagegaan wat wel en wat niet geharmoniseerd wordt. De ambtelijke organisaties bereiden dit gezamenlijk voor en zullen hierover contact houden met hun portefeuillehouders.

De raad stelt de indeling van de Programmabegroting vast.

Ook over de indeling van de Programmabegroting is vastgesteld dat een zelfde indeling voor de 4 gemeenten efficiënt is. De inhoud zal per gemeente blijven verschillen.

Medio maart is hierover meer bekend. E.e.a. zal de uitkomst van de discussie over "Dienstverlening" en KPI's moeten faciliteren.

De ambtelijke organisaties bereiden dit gezamenlijk voor en zullen hierover contact houden met hun portefeuillehouders.

Uw CvO bepleit het terugdringen tot 8 programma's (of minder), waaronder een Programma (onderdeel) Bedrijfsvoering.

Waar mogelijk worden processen geharmoniseerd.

Veel processen zijn gebaseerd op verordeningen. Alle formats, alle verordeningen die het raadswerk betreffen en van invloed zijn op de ondersteuning door de Werkorganisatie, worden onder de loupe genomen. Zie hiervoor ook de notitie van de griffiers.

De griffiers zullen een voorstel voor harmoniseren, deels harmoniseren, niet harmoniseren, in eerste instantie aan hun Presidium voorleggen. Aan de Kwartiermakers zal gevraagd worden om te reageren, is het werkbaar, kan het beter, past het in de filosofie "van buiten naar binnen werken". Het zou prettig zijn als dit proces nog voor de zomer is afgerond. Uiteindelijk zal daar waar nodig besluitvorming in de raden plaats vinden.

In de bijlage de huidige stand van zaken. Dit is een werkdokument voor de griffiers, mondeling kan zo nodig toegelicht worden.

Klankbordgroep Buch Samenwerking (fractie voorzitters).

Binnenkort volgt een brief van het Bestuur i.o. over de voortgang van de vorming van de GR werkorganisatie Buch. De gedane toezeggingen aan de raden en de inzet van deze klankbordgroep komen daarin ook aan de orde.

Bergen, 8 december 2015

Bijlage: Prioritering op te pakken zaken

1 ^e fase: werkzaamheden richting ambtelijke organisatie gereed voor 24/8	2 ^e fase: werkzaamheden raken Griffie en ambtelijke organisatie, gereed voor eind oktober	3 ^e fase, specifieke zaken voor raad, voor 1 januari 2017 afspraken over maken 9 december overleg griffiers
Verordening advies en bijstand ambtelijke ondersteuning (incl. mondelinge vragen) C'cum leidraad	Afspraken facilitaire ondersteuning/interne zaken (+ communicatie)	Verkenning van mogelijkheden opzet van een gezamenlijk ontwikkel- en professionaliseringsprogramma voor de griffiers en de griffiemedewerkers
Verordening fractieondersteuning Niet harmoniseren Wel afspraken over vergoedingen	Werkrelatie 4 griffies en bestuursondersteuning B&W/MT	Gast raad/jeugd op het gemeentehuis
Formats: amendement, motie, initiatiefvoorstel en afhandeling ervan Bergen leidraad	Controloffunctie	Burgerinitiatief
Afspraken afhandeling schriftelijke vragen (+ format) 30 dagen, Bergen leidraad	Onderzoek van de raad/raadsenquête C'cum leidraad	Raadsspreekuur
Interpellaties Bergen leidraad	Vergaderlocaties en gebruik faciliteiten Blijft zoals het nu is	Inspreekrecht
Format raadsvoorstel C'cum leidraad , aanvulling punten andere gemeenten	Beslotenheid vergaderingen en opleggen geheimhouding C'cum leidraad , uitvoering anders per gemeente	Reglementen van orde gemeenteraad
	Vergaderdata – schema 2017 in jan. 2016 gereed vergaderwijze, vergadersysteem + benaming	Presidium/fractievoorzittersoverleg
Aanbesteding accountant Proces loopt	Gedragscode bestuurlijke integriteit Basis VNG model	Nota raadscommunicatie
	(handvest) actieve informatieplicht	Procedure wensen en bedenkingen, zienswijzen GR's
	Verordening recht van onderzoek C'cum leidraad	Aanleveren digitale stukken of stukken op papier/deadlines
	Financiële verordening art. 212 Grotendeels harmoniseren	Verordening op de raadscommissies
	Controleverordening 213a	ICT-ondersteuning
	Verordening onderzoek doelmatigheid en doeltreffendheid art. 213a	

	Instructie voor griffier Niet harmoniseren	
	Verordening auditcommissie	
	Kadernota samenwerking en fusies	
	Budgetregels raad/college	
	Verordening rechtspositie wethouder- raads- en cieleden Is niet harmoniseren werkbaar?	
	Digitale voorziening harmoniseren	
	Raadsinformatiesystemen Bergen gaat na of Notubiz een goede optie is	

P&C-cyclus: harmoniseren (cyclus en documenten) proces loopt

Onderzoek gemeenschappelijke rekenkamer, gereed

Opdrachtgeverschap, 2^e fase

Format pre-advies, moties/amendementen 3^e fase

Handreiking actieve beleidsvorming (des organisatie)

Procedure afhandeling brieven van college, 1^e fase

Beleidsregels individuele cursussen voor raads-cieleden (is opgenomen in verordening rechtspositie), 3^e fase niet harmoniseren

Specifieke RO afspraken inventariseren en afspraken maken, inventarisatie opvragen via griffiers aan afdeling RO's. Startpunt om voor te leggen aan raadsleden, ambtelijke organisatie vragen om een voorstel, 2^e fase.