

## **Bijlage 2 bij collegeadvies 23 april 2010 over “Onderzoeksvoorstel nieuw gemeentehuis”**

### **Concept programma van eisen voor een bestuurlijk centrum (1<sup>e</sup> fase nieuw gemeentehuis)**

#### **Buitenruimte, parkeergelegenheid:**

- Het gebouw zal een representatieve uitstraling moeten hebben
- Er moet voldoende parkeergelegenheid in de directe omgeving aanwezig zijn (schatting ca. 30 plaatsen)
- Het gebouw moet goed bereikbaar zijn voor gebruikers en publiek

#### **Entree:**

- Bij de entree moet een ontvangstbalie aanwezig zijn
- Voldoende toiletten e.d.

#### **Centrale hal:**

- In de centrale hal moet voldoende ruimte zijn voor ontvangsten, tentoonstellingen e.d.
- De centrale hal moet een representatieve uitstraling hebben
- Internetcorner met informatie
- Leestafel met stoelen

#### **Raadszaal:**

- De raadszaal moet voldoende afmetingen hebben voor het houden van raadsvergaderingen in een praktische opstelling
- Voldoende ruimte voor publiek.
- De raadszaal moet multifunctioneel zijn (ook te gebruiken voor filmvoorstellingen, presentaties etc.)

#### **Vergaderzalen:**

- Er moeten twee (van alle faciliteiten voorziene) vergaderzalen aanwezig zijn voor het houden van raadscommissievergaderingen met publiek

#### **Fractiekamers:**

- Er moeten 6 fractiekamers van voldoende afmetingen aanwezig zijn
- Tafel, stoelen, wasbak, pantry, kastruimte, computer(s)
- De fractiekamers moeten ook buiten de normale openingstijden te gebruiken zijn.

#### **Werkkamers:**

- Er moeten ca. 5 flexibele werkplekken aanwezig zijn
- Bureau, computer, kastruimte

#### **Faciliteiten:**

##### **Keuken:**

- Er moet een eenvoudige keukenvoorziening zijn (Spoelen, afwasmachine, koeling, bereiden eenvoudige maaltijden)

##### **Bar:**

- Er moet een ruimte zijn waar men elkaar informeel kan treffen
- Uitschenken drankjes, presenteren hapjes etc.

##### **Archief:**

- Beperkte archiefruimte voor fracties.