

Naar aanleiding van het rapport “Met Vertrouwen Vooruit In Bergen” van Bernt Schneiders heeft de gemeenteraad van Bergen op 29 oktober 2019 het besluit genomen een ‘kwartiermaker’ aan te stellen om uitvoering te geven aan de aanbevelingen uit het rapport in relatie tot de door de gemeenteraad vastgestelde focusagenda. De kwartiermaker vervult hierbij de functie van adviseur. Op onderstaande wijze wordt hier uitvoering aan gegeven.

Aanbeveling 1: werken aan vertrouwen

- Individuele gesprekken voeren met leden van het college en bespreken of en op welke wijze de wethouders binnen het college een bijdrage kunnen leveren aan de gezamenlijke uitvoering van de focusagenda. Vanuit deze gesprekken voorstellen doen voor de definitieve invulling van de taakverdeling binnen het college. Wekelijkse gesprekken met de wethouders voeren om de voortgang van de werkzaamheden te bespreken.
- Met de fractievoorzitters van de gemeenteraad in een gezamenlijk overleg afspraken maken welke acties er verwacht worden van wie en wanneer om de uitvoering van de focusagenda mogelijk te maken. Gedurende het proces van uitvoering op regelmatige basis met deze fractievoorzitters in gezamenlijkheid bespreken of en waar de focusagenda aanpassing(en) behoeft. Indien nodig een gesprek organiseren met wethouders en alle fractievoorzitters van de gemeenteraad om deze eventuele aanpassingen mogelijk te maken.
- Samen met de gemeentesecretaris en de betrokken wethouder(s) per onderwerp met de dossierhouders uit de ambtelijke organisatie gesprekken voeren wat de (on)mogelijkheden zijn om de uitvoering van de focusagenda mogelijk te maken. Welke vraagstukken komen zij tegen en wat is er voor nodig om oplossingen aan te dragen.
- Ondersteuning bieden aan de fractievoorzitters van de coalitie om koers te houden bij de uitvoering van het formatieakkoord ‘Nieuw Vertrouwen’.
- Op verzoek ondersteuning bieden aan de fractievoorzitters van de oppositie ten aanzien van hun rol.

Aanbeveling 2: maak een helder participatiebeleid

- Om te komen tot nieuwe vormen van participatie is het van belang eerst ‘op te halen’ in de samenleving welke wensen en behoeften er zijn om te komen tot participatie bij besluitvorming.
- Middels een vast te stellen plan van aanpak dient op korte termijn aan bovenstaande uitvoering te worden gegeven.
- Welke ervaringen zijn er vanuit het verleden en welke mogelijkheden zien maatschappelijke partijen om te participeren binnen gemeentelijke processen.
- Vanuit deze gesprekken kan er dan in gezamenlijkheid een helder en gedragen participatiebeleid worden vormgegeven. Belangrijk in dit proces is de uitvoerbaarheid voor de ambtelijke organisatie, duidelijkheid voor maatschappelijke partijen, open en transparante communicatie en respect voor besluitvorming van

college en/of gemeenteraad en respect voor andere meningen van raadsleden, fracties en inwoners.

Aanbeveling 3: zorg voor helder ruimtelijk beleid

- De focusagenda biedt voldoende aanknopingspunten om gedurende de uitvoering van de focusagenda de ruimtelijke procedures te bezien op duidelijkheid, relevantie, juridische houdbaarheid en objectiviteit.
- Ruimtelijke procedures moeten transparant, voor een ieder toegankelijk en slechts voor één uitleg vatbaar zijn. Regels dienen relevant te zijn met maatschappelijk gewenst effect en politiek gedragen. Afspraken voor de Ruimtelijke Ordening behoren juridisch getoetst te zijn en opgesteld voor het algemeen belang.

Aanbeveling 4: maak belangen inzichtelijk

- Het integriteitsbeleid en het voorkomen van belangenverstremming is belegd bij de burgemeester.
- Het lijkt dan ook geen taak van de adviseur om daar handelend in op te treden. Wel kan de adviseur in individuele gevallen op verzoek van een gemeenteraadslid advies geven op welke wijze er invulling kan worden gegeven aan het gemeenteraadswerk.

Aanbeveling 5: normaliseer de communicatie

- Door uitvoering te geven aan aanbevelingen 1 en 2 zal de interne en externe communicatie normaliseren.
- Het zal voor alle partijen duidelijk moeten zijn dat er alleen met positief resultaat uitvoering gegeven kan worden aan de focusagenda als alle partijen bereid zijn samen te werken. Een ieder zal maximaal moeten inzetten op gebruik van eigen mogelijkheden om te komen tot een gezamenlijk resultaat. Daarbij geldt dat niet het eigenbelang, maar de uitvoering van de focusagenda leidend is.
- Alle stappen welke gezet worden om uitvoering te geven aan de aanbevelingen uit het rapport "Met Vertrouwen Vooruit In Bergen" en aan het realiseren van de doelstellingen uit de focusagenda moeten transparant zijn en in overleg met alle partijen.
- Belangrijk is aan het begin van het proces duidelijk te omschrijven waar en op welke wijze besluitvorming tot stand komt.
- Alle te nemen besluiten moeten leiden tot maatschappelijke gewenste resultaten.
- De gewenste maatschappelijke effecten die als basis dienen voor een besluit dienen in de openbaarheid in de raad en/of commissie te worden besproken.

Bij de uitvoering van bovenstaande aanbevelingen zal een samenwerking tussen de adviseur, de gemeentesecretaris en de griffier van essentieel belang zijn. De Gemeentesecretaris is bij uitstek de functionaris om vanuit de samenwerking de communicatie met de ambtelijke organisatie vorm te geven. De Griffier is vanuit deze samenwerking onmisbaar om de contacten met de leden van de Gemeenteraad te onderhouden. De adviseur, de

gemeentesecretaris en de griffier hebben op regelmatige basis overleg over de voortgang van de opdracht.

De adviseur wordt aangesteld in tijdelijke dienst binnen de griffie, voor een periode van 6 maanden van 20 november 2019 tot 16 mei 2020 gedurende 12 uur per week. Inschaling vindt plaats in het maximum van schaal 15. De werkzaamheden kunnen flexibel binnen de week worden ingevuld. Het tijdelijk dienstverband kan zonder opgaaf van redenen op elk moment door elk der partijen worden opgezegd en uit het tijdelijk dienstverband vloeit geen enkele verplichting van de gemeente Bergen richting de adviseur na beëindiging van het tijdelijk dienstverband. De adviseur zal naast bestaande emolumenten van de gemeente Bergen een vaste vergoeding krijgen voor gebruik van telefoon, een reiskostenvergoeding op basis van declaratie en in overleg een vaste vergoeding voor daarnaast te maken onkosten.